

**na wykonanie zadania polegającego odbiorze i zagospodarowaniu odpadów
komunalnych z terenu Gminy Rogowo**

zawarta w dniu czerwca 2013 r.

pomiędzy

Gminą Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo (NIP: 8921429788; REGON: 910866732),
zwaną dalej „Zamawiającym” i reprezentowaną przez

Barbarę Nowakowską - Wójt Gminy

a

....., (NIP:; REGON:), wpisanym do prowadzonego przez Wójta Gminy Rogowo rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości pod nr ...,

zwanym dalej „Wykonawcą” i reprezentowanym przez:

..... -

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Rogowo**.
2. Zadanie realizowane będzie w następujących zakresach:
 - 1) Odbiór odpadów komunalnych bezpośrednio z terenu nieruchomości i ich zagospodarowanie.
 - 2) Odbiór odpadów komunalnych z Lokalnych Punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych i ich zagospodarowanie.
 - 3) Odbiór odpadów komunalnych z Głównego (Gminnego) Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych i ich zagospodarowanie.
 - 4) Odbiór odpadów komunalnych z terenów innych, w tym z ulic, z przystanków komunikacyjnych, placów czyli z terenów przeznaczonych do użytku publicznego oraz z terenów, na których organizowane są imprezy masowe i ich zagospodarowanie.

§ 2

1. Zlecane zadanie w zakresie **odbioru odpadów komunalnych bezpośrednio z terenu nieruchomości** obejmuje w szczególności:
 - 1) Rodzaje nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne:
 - a) nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,
 - b) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
 - 2) Z terenu nieruchomości odbierane będą następujące frakcje odpadów:
 - a) w przypadku zbierania odpadów w sposób zmieszany odbierane będą następujące frakcje:
 - zmieszane odpady komunalne;
 - b) w przypadku zbierania odpadów w sposób selektywny odbierane będą następujące frakcje:
 - zmieszane odpady komunalne w postaci pozostałości z sortowania odpadów,
 - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,
 - papier i tektura,

- metale,
 - tworzywa sztuczne,
 - szkło,
 - opakowania wielomateriałowe.
- 3) Właściciele nieruchomości następująca frakcję odpadów: odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone, mogą w całości zagospodarowywać we własnym zakresie i wówczas nie będzie potrzeby odbioru tej frakcji.
 - 4) Właściciele nieruchomości następujące frakcje odpadów: papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe mogą zbierać bezpośrednio na terenie nieruchomości i wówczas odbiór tych odpadów realizowany będzie bezpośrednio z nieruchomości lub też mogą przekazywać do Lokalnych Punktów selektywnego zbierania odpadów i wówczas odbiór tych odpadów realizowany będzie z tych Punktów.
 - 5) Rodzaj pojemników stosowanych do zbierania odpadów na terenie nieruchomości, z zastrzeżeniem pkt 6) i pkt 7):
 - a) zmieszane odpady komunalne: pojemniki o pojemności: 60 l, 80 l, 110 l, 120 l, 140 l, 180 l, 240 l, 500 l i 1100 l;
 - b) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone - pojemniki o pojemności: 60 l, 80 l, 110 l, 120 l, 140 l, 180 l, 240 l, 500 l i 1100 l;
 - c) papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe – worki o pojemności od 35 l do 240 l, przy czym każda frakcja powinna być zbierana do oddzielnego worka, za wyjątkiem tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, które mogą być zbierane razem w jednym worku.
 - 6) Zamawiający informuje Wykonawcę, że wyszczególnione frakcje odpadów na terenie cmentarza w miejscowości Rogowo zbierane są na dzień podpisywania umowy w następujący sposób:
 - zmieszane odpady komunalne: w workach typu big-bag o pojemności ok. 1100 l,
 - odpady ulegające biodegradacji, w tym przede wszystkim odpady zielone – w murowanych, trwale łączonych z gruntem boksach.
 - 7) Nie wyklucza się, że sporadycznie może zachodzić potrzeba odbioru odpadów zbieranych w inny sposób niż wyżej wykazany, w tym zbieranych w pojemnikach o innej pojemności.
 - 8) Sposób odbioru odpadów z terenu nieruchomości Wykonawca obowiązany jest dostosować do sposobu zbierania odpadów na terenie nieruchomości.
 - 9) W trakcie odbioru odpadów z terenu nieruchomości, której właściciel zadeklarował zbieranie odpadów w sposób selektywny, czyli zadeklarował, że będzie segregował odpady, Wykonawca ma obowiązek sprawdzania dopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów. W przypadku stwierdzenia niedopełniania obowiązku przez właściciela nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów Wykonawca przejmuje je jako zmieszane odpady komunalne i obowiązany jest powiadomić niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od zaistnienia zdarzenia, Zamawiającego o fakcie niedopełnienia obowiązku przez danego właściciela nieruchomości. Do powiadomienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację fotograficzną lub nagranie oraz protokół z zaistniałego zdarzenia.
 - 10) W trakcie odbioru odpadów z terenu nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne Wykonawca ma obowiązek sprawdzania czy rzeczywista pojemność pojemnika odpowiada pojemności pojemnika zadeklarowanej w Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami. W przypadku stwierdzenia, że pojemność pojemnika jest większa od zadeklarowanej przez właściciela pojemności pojemnika Wykonawca obowiązany jest powiadomić niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od zaistnienia zdarzenia, Zamawiającego o fakcie zbierania odpadów przez danego właściciela nieruchomości w pojemniku o większej pojemności niż zadeklarowana w Deklaracji.

- 11) Właściciele nieruchomości we własnym zakresie wyposażają nieruchomość w pojemniki do zbierania następujących frakcji odpadów:
 - zmieszane odpady komunalne,
 - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone.
- 12) Wykonawca winien umożliwić właścicielom nieruchomości na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą zakup u niego, wynajem, dzierżawę od niego, pojemników do zbierania następujących frakcji odpadów: zmieszane odpady komunalne oraz odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone, jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę. Sprzedaż, wynajem, dzierżawa przez Wykonawcę pojemników do zbierania odpadów nie jest więc objęte niniejszą umową.
- 13) Wykonawca ma obowiązek nieodpłatnego wyposażania nieruchomości w stosunku, do których ich właściciele zadeklarowali zbieranie odpadów w sposób selektywny, w worki do zbierania następujących frakcji odpadów:
 - papier i tektura,
 - metale,
 - tworzywa sztuczne,
 - szkło,
 - opakowania wielomateriałowe.
- 14) Wykonawca ma obowiązek wyposażania nieruchomości w taką ilość worków o odpowiedniej pojemności, aby zapewnić możliwość zgromadzenia w nich wszystkich możliwych do powstania odpadów poszczególnych frakcji na danej nieruchomości pomiędzy terminami odbioru tych frakcji.
- 15) Pierwszą partię worków do zbierania wyszczególnionych frakcji odpadów Wykonawca w odpowiedniej ilości ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości w terminie do 30 czerwca 2013 r. Kolejne partie worków dostarczane będą przez Wykonawcę bezpośrednio właścicielom nieruchomości nie później niż w dniu odbioru poszczególnych frakcji odpadów z terenu ich nieruchomości.
- 16) Zamawiający zalecił właścicielom nieruchomości oznakowanie pojemników, w tym worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja rodzaju frakcji odpadów zbieranych w tych pojemnikach czy workach.
- 17) Oznaczenie pojemników, w tym worków można dokonać poprzez zastosowanie na pojemnikach stosownych napisów lub też można dokonać poprzez zastosowanie odpowiedniej kolorystyki pojemników.

Zalecona przez Zamawiającego do zastosowania przez właścicieli nieruchomości kolorystyka pojemników, w tym worków do zbierania odpadów:

 - a) zmieszane odpady komunalne: pojemnik w kolorze zielonym, stalowym, ciemnoszarym, czarnym,
 - b) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone: pojemnik w kolorze brązowym
 - c) papier i tektura: worek w kolorze niebieskim,
 - d) metale: worek w kolorze czerwonym,
 - e) szkło: worek w kolorze białym,
 - f) tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe: worek w kolorze żółtym.
- 18) Wykonawca w stosunku do worków do zbierania odpadów, w które wyposażać będzie nieruchomości, ma obowiązek stosować wyżej opisany sposób oznakowania dostarczanych pojemników, w tym worków do zbierania odpadów.
- 19) Worki do selektywnego zbierania odpadów powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną i szczelnością, powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości przynajmniej 0,06 mm lub wykonane z innego materiału, ale zapewniającego nie gorszą wytrzymałość mechaniczną i szczelność tak jak te wykonane z podanej folii.

- 20) Właściciel nieruchomości ma obowiązek udostępnić Wykonawcy pojemniki, w tym worki, w których zbiera odpady komunalne, w dniu odbioru odpadów przez Wykonawcę.
- 21) Wykonawca ma obowiązek uprzątnięcia terenu z resztek odpadów rozsypanych w miejscu odbioru w trakcie odbioru, w tym podczas opróżniania pojemników.
- 22) Wykonawca nie ma obowiązku odbierania odpadów, które nie są zebrane w stosownym pojemniku lub worku.
- 23) Ustala się następującą podstawową częstotliwość odbioru odpadów przez Wykonawcę z terenu nieruchomości, z zastrzeżeniem pkt 24) i 25):
 - a) odpady zmieszane: nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie;
 - b) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone: w okresie od 1 kwietnia do 30 września nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 października do 31 marca nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie,
 - c) papier i tektura: nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
 - d) metale: nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
 - e) tworzywa sztuczne: w okresie od 1 kwietnia do 30 września nie rzadziej niż raz w miesiącu, a w okresie od 1 października do 31 marca nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
 - f) szkło: nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
 - g) opakowania wielomateriałowe: nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
- 24) Z niżej podanych nieruchomości ustala się inną częstotliwość odbioru przez Wykonawcę wyszczególnionych frakcji odpadów:
 - a) z terenu Spółdzielni Mieszkaniowej w Rogowie (blok nr 67 i nr 68), Wspólnoty Mieszkaniowej w Nadrożu blok nr 11, Wspólnoty Mieszkaniowej w Nadrożu blok nr 12, Wspólnoty Mieszkaniowej w Nadrożu blok nr 13 ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów poniższych frakcji w okresie całego roku:
 - odpady zmieszane: nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - odpady ulegające biodegradacji: nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - b) z terenu Szkoły Podstawowej w Rogowie, Szkoły Podstawowej w Nadrożu, Szkoły Podstawowej w Kobrzyńcu, Szkoły Podstawowej w Sosnowie (za wyjątkiem odpadów ze Stołówki), Publicznego Gimnazjum w Rogowie, Zespołu Szkół nr 4 w Nadrożu (za wyjątkiem odpadów z Internatu i ze Stołówki), ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów poniższych frakcji w okresie od 1 września do 30 czerwca:
 - odpady zmieszane: nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - odpady ulegające biodegradacji: nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - c) ze Stołówki przy Szkole Podstawowej w Sosnowie, ze Stołówki oraz z Internatu przy Zespole Szkół nr 4 w Nadrożu, ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów poniższych frakcji w okresie od 1 września do 30 czerwca:
 - odpady zmieszane: nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - odpady ulegające biodegradacji: nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - d) z terenu Gminnego Ośrodka Wczasowego w Sitnicy, z terenu Domków Wczasowych nad j. Urszulewskim zarządzanego przez Stowarzyszenie Przyjaciół Jeziora Urszulewskiego ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów poniższych frakcji w okresie od 1 czerwca do 30 września:
 - odpady zmieszane: nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - odpady ulegające biodegradacji: nie rzadziej niż raz na tydzień;a w okresie od 1 maja do 31 maja:
 - odpady zmieszane: nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - odpady ulegające biodegradacji: nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - e) z terenu Urzędu Gminy w Rogowie ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów poniższych frakcji w okresie całego roku:
 - odpady zmieszane: nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - odpady ulegające biodegradacji: nie rzadziej niż raz na tydzień.

- 25) Nie wyklucza się, że w trakcie realizacji zamówienia mogą nastąpić zmiany w zakresie nieruchomości, z których należało będzie odbierać odpady z inną częstotliwością, w tym z częstszą częstotliwością.
 - 26) Wykonawca ma obowiązek ustalić harmonogram odbioru odpadów poszczególnych frakcji z poszczególnych nieruchomości. Harmonogram musi zostać ustalony przynajmniej na 3 miesiące przed planowanym terminem odbioru odpadów. W harmonogramie należy podać dokładną datę odbioru odpadów. Harmonogram powinien być tak skonstruowany, aby odbiór odpadów był regularny i powtarzalny.
 - 27) Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu harmonogram odbioru odpadów poszczególnych frakcji z poszczególnych nieruchomości przynajmniej na 3 miesiące przed planowanym terminem odbioru odpadów z tych nieruchomości.
 - 28) Pierwszy harmonogram odbioru Wykonawca ma obowiązek przedłożyć najpóźniej do dnia 25 czerwca 2013 r.
 - 29) Wykonawca ma obowiązek przedkładania harmonogramu odbioru odpadów także Sołtysom poszczególnych sołectw w podanych wyżej terminach oraz obowiązek zamieszczania harmonogramu odbioru odpadów na tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach w podanych wyżej terminach oraz zamieszczenia harmonogramu odbioru odpadów na swojej stronie internetowej.
 - 30) Wykonawca może także harmonogram odbioru odpadów przekazywać bezpośrednio właścicielom nieruchomości.
 - 31) W przypadku nieruchomości, na których odpady powstawać będą sezonowo odbiór odpadów realizowany będzie tylko w tych okresach, w których odpady będą powstawały.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy pierwszy wykaz nieruchomości, z których należy odbierać odpady zgodnie ze złożonymi Deklaracjami o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, w którym podano:
 - a) informacje czy nieruchomość, z której mają być odbierane odpady jest nieruchomością, na której zamieszkują mieszkańcy, czy też nieruchomością, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady,
 - b) dane dotyczące właściciela nieruchomości,
 - c) dane dotyczące dokładnego położenia nieruchomości (podany został nr porządkowy nieruchomości, a w przypadku jego braku podany został geodezyjny nr ewidencyjny działki),
 - d) informacje czy odpady na danej nieruchomości mają być zbierane w sposób selektywny czy też w sposób zmieszany,
 - e) informacje czy z danej nieruchomości będą odbierane odpady ulegające biodegradacji,
 - f) informacje o zadeklarowanej pojemności pojemników na danej nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
 - g) informacje w jakich okresach zgodnie ze złożoną Deklaracją powstawać będą odpady - w przypadku powstawania odpadów sezonowo.
 3. Zamawiający na bieżąco przekazywać będzie Wykonawcy wykaz zmian danych zawartych w pierwszym wykazie nieruchomości, z których należy odbierać odpady.
 4. Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady ulegające biodegradacji również z tych nieruchomości, które nie zostały wcześniej zgłoszone przez Zamawiającego, jeżeli podczas realizowanego odbioru odpadów właściciel nieruchomości wskaże na potrzebę odbioru odpadów ulegających biodegradacji.

§ 3

1. Zlecane zadanie w zakresie **odbioru odpadów komunalnych z Lokalnych Punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych** obejmuje w szczególności:
 - 1) Frakcje odpadów zbierane w Lokalnych Punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych i odbierane z tych Punktów przez Wykonawcę:
 - papier i tektura,

- metale,
 - tworzywa sztuczne,
 - szkło,
 - opakowania wielomateriałowe.
- 2) Każda frakcja odpadów zbierana w ramach Lokalnego Punktu gromadzona będzie w oddzielnym pojemniku, przy czym następujące frakcje odpadów: tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe mogą być zbierane razem w jednym pojemniku.
 - 3) Rodzaj pojemników do zbierania odpadów w Lokalnych Punktach: pojemniki typu „dzwon” o pojemności ok. 1 m³, przystosowane do rozładunku przy pomocy dźwigu (tzw. HDS).
 - 4) Lokalne Punkty w pojemniki do zbierania odpadów wyposaża Zamawiający.
 - 5) Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych w Lokalnych Punktach będą oznaczone przez Zamawiającego w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja rodzaju frakcji odpadów zbieranych w tych pojemnikach. Oznaczenie pojemników dokonane zostanie poprzez zastosowanie na pojemnikach stosownych napisów lub też dokonane zostanie poprzez zastosowanie odpowiedniej kolorystyki pojemników. Zastosowana kolorystyka pojemników dla poszczególnych frakcji zbieranych odpadów w Lokalnych Punktach:
 - a) papier i tektura: pojemnik w kolorze niebieskim,
 - b) metale: pojemnik w kolorze czerwonym,
 - c) szkło: pojemnik w kolorze białym,
 - d) tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe: pojemnik w kolorze żółtym.
 - 6) Właściciele nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie zorganizować dostarczanie odpadów komunalnych do Lokalnych Punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
 - 7) Sposób odbioru odpadów z Lokalnych Punktów selektywnego zbierania odpadów należy dostosować do sposobu zbierania odpadów w tych Punktach.
 - 8) Wykonawca ma obowiązek uprzątnięcia terenu z resztek odpadów rozsypanych w miejscu odbioru w trakcie odbioru, w tym podczas opróżniania pojemników.
 - 9) W momencie dokonywania odbioru odpadów Wykonawca ma także obowiązek uprzątnięcia terenu wokół pojemników z odpadów, które nie zostały zgromadzone w stosownych pojemnikach. Jeżeli zbieranych odpadów zgromadzonych wokół pojemników można zakwalifikować do poszczególnych frakcji odpadów zbieranych w ramach Lokalnego Punktu, Wykonawca wrzuca te odpady do stosownych pojemników lub zabiera w ramach poszczególnych frakcji. Jeżeli zbieranych odpadów zgromadzonych wokół pojemników nie można zakwalifikować do poszczególnych frakcji odpadów zbieranych w ramach Lokalnego Punktu Wykonawca zabiera te odpady jako następująca frakcja: odpady zmieszane.
 - 10) Ustala się następującą minimalną częstotliwość odbioru odpadów z Lokalnych Punktów: nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, przy czym Wykonawca będzie musiał we własnym zakresie ustalić niezbędną częstotliwość odbioru odpadów zbieranych w Lokalnych Punktach. Częstotliwość odbioru musi być tak ustalona, aby nie dopuszczać do przepełniania pojemników, w których gromadzone są odpady pomiędzy terminami odbioru.
 - 11) Jeżeli przez pierwsze sześć miesięcy realizacji zadania okaże się, że odbiór odpadów z Lokalnych Punktów może być realizowany z rzadszą częstotliwością niż z częstotliwością minimalną określoną w pkt 10) może zostać ustalona nowa minimalna częstotliwość odbioru odpadów z Lokalnych Punktów.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy pierwszy wykaz Lokalnych Punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, z których należy odbierać odpady, w którym podał:
 - a) lokalizację poszczególnych Punktów,
 - b) informacje o znajdujących się w danym Punkcie pojemnikach do zbierania poszczególnych frakcji.

3. Zamawiający na bieżąco przekazywać będzie Wykonawcy wykaz zmian danych zawartych w pierwszym wykazie Lokalnych Punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 4

Zlecane zadanie w zakresie **odbioru odpadów komunalnych z Głównego (Gminnego) Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych** zlokalizowanego w miejscowości Rogowo obejmuje w szczególności:

- 1) Frakcje odpadów zbierane w Głównym (Gminnym) Punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych i odbierane z tego Punktu:
 - odzież i tekstylia,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - zużyte opony,
 - przeterminowane leki,
 - chemikalia,
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.
- 2) Główny Punkt selektywnego zbierania odpadów będzie czynny przynajmniej raz w miesiącu tj. w każdy pierwszy roboczy poniedziałek miesiąca w godzinach od 10.00 do 18.00.
- 3) Nie wyklucza się, że w pewnych okresach częstotliwość działania Głównego Punktu zostanie zwiększona do dwóch dni w miesiącu.
- 4) Właściciele nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie zorganizować dostarczanie odpadów komunalnych do Głównego Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 5) Odpady do Głównego Punktu właściciele nieruchomości będą mogli oddawać wyłącznie w godzinach jego działania (pracy).
- 6) Wykonawca będzie miał obowiązek na ustalony dzień działania (pracy) Gminnego Punktu selektywnego zbierania odpadów wyposażyć Punkt w odpowiednie kontenery i pojemniki do zbierania dostarczanych odpadów.
- 7) Wykonawca będzie miał obowiązek na ustalony dzień działania Gminnego Punktu w godzinach pracy Punktu, czyli w godzinach, w których przyjmowane będą odpady do Punktu, sprawowania nadzoru nad funkcjonowaniem Głównego Punktu, w tym nad sposobem gromadzenia odpadów w kontenerach, pojemnikach oraz nadzoru nad zgromadzonymi w kontenerach, pojemnikach odpadami.
- 8) Tego samego dnia, w którym dostarczone zostaną odpady do Głównego Punktu Wykonawca ma obowiązek wywiezienia zebranych odpadów z Głównego Punktu.
- 9) Sposób zbierania odpadów w Głównym Punkcie: odpady powinny być zbierane w sposób selektywny tzn. każda z frakcji powinna być zbierana w oddzielnym pojemniku, kontenerze.
- 10) Pojemniki, kontenery do zbierania odpadów komunalnych w Głównym Punkcie Wykonawca będzie miał obowiązek oznaczyć w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja rodzaju frakcji odpadów zbieranych w poszczególnych kontenerach, pojemnikach.
- 11) Sposób odbioru odpadów z terenu Głównego Punktu selektywnego zbierania odpadów należy dostosować do sposobu zbierania odpadów na terenie tego Punktu.
- 12) Zamawiający zamierza utworzyć dodatkowe punkty zbiórki baterii i akumulatorów o niewielkich rozmiarach w budynkach prowadzonych przez niego szkół oraz w budynku Urzędu Gminy w Rogowie. Po utworzeniu tych dodatkowych punktów Wykonawca zobowiązany będzie w ramach obsługi Głównego Punktu odbierać zebrane baterie i akumulatory również z tych punktów w dniu odbioru odpadów z Głównego Punktu.
- 13) Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów z Głównego Punktu zbierania

odpadów: nie rzadziej niż raz w miesiącu. Nie wyklucza się, że w pewnych okresach częstotliwość odbioru może zostać zwiększona do dwóch razy w miesiącu.

§ 5

1. Zlecane zadanie w zakresie **odbioru odpadów komunalnych z terenów innych, w tym z ulic, z przystanków komunikacyjnych, placów czyli z terenów przeznaczonych do użytku publicznego** obejmuje w szczególności:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach (koszach ulicznych) ustawionych na chodnikach ulic, w obrębie przystanków komunikacyjnych, na placach czyli ustawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, za wyjątkiem odpadów z koszy ulicznych usytuowanych w drogach wojewódzkich i powiatowych, z zastrzeżeniem pkt 2).
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach ustawionych w obrębie przystanków komunikacyjnych położonych przy drogach publicznych bez względu na kategorię tych dróg.
 - 3) Rodzaj odpadów komunalnych zbieranych w koszach ulicznych:
 - zmieszane odpady komunalne.
 - 4) Pojemność pojemników (koszy ulicznych): przynajmniej 35 l. Nie wyklucza się, że zaistnieć może potrzeba odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach innych niż typowe kosze uliczne.
 - 5) Wyposażenie w odpowiednie pojemniki do zbierania odpadów z ulic, przystanków komunikacyjnych, placów nie należy do Wykonawcy.
 - 6) Wykonawca ma obowiązek uprzątnięcia terenu z resztek odpadów rozsypanych w miejscu odbioru w trakcie odbioru, w tym podczas opróżniania pojemników.
 - 7) Wykonawca ma obowiązek uprzątnięcia terenu z resztek odpadów rozsypanych w miejscu odbioru w trakcie odbioru, w tym podczas opróżniania pojemników.
 - 8) Wykonawca ma także obowiązek uprzątnięcia terenu wokół przystanku komunikacyjnego oraz wokół koszy ulicznych usytuowanych na pozostałych terenach z odpadów, które nie zostały zgromadzone w stosownych pojemnikach. Wykonawca zebrane odpady z uprzątnięcia terenu wokół przystanku komunikacyjnego oraz wokół koszy ulicznych usytuowanych na pozostałych terenach zabiera wraz z pozostałymi odpadami.
 - 9) Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów przez Wykonawcę z koszy ulicznych w obrębie ulic, przystanków komunikacyjnych, placów: w okresie od 1 kwietnia do 30 września nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 października do 31 marca nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy pierwszy wykaz lokalizacji przystanków komunikacyjnych, ulic, placów, z których należy odbierać odpady.
3. Zamawiający na bieżąco przekazywać będzie Wykonawcy wykaz zmian danych zawartych w pierwszym wykazie lokalizacji przystanków komunikacyjnych, ulic, placów, z których należy odbierać odpady.

§ 6

1. Zlecane zadanie w zakresie **odbioru odpadów komunalnych z terenów, na których organizowane są imprezy masowe** obejmuje w szczególności:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych powstałych na terenach, na których organizowane są imprezy masowe, w związku z organizacją tej imprezy.
 - 2) Z terenu organizacji imprezy masowej mogą być odbierane następujące frakcje odpadów:
 - a) w przypadku zbierania odpadów w sposób zmieszany odbierane będą następujące frakcje:
 - zmieszane odpady komunalne;
 - b) w przypadku zbierania odpadów w sposób selektywny odbierane mogą być

następujące frakcje:

- zmieszane odpady komunalne w postaci pozostałości z sortowania odpadów,
 - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,
 - papier i tektura,
 - metale,
 - tworzywa sztuczne,
 - szkło,
 - opakowania wielomateriałowe.
- 3) Odbiór odpadów z przeprowadzonych imprez masowych musi być prowadzony bezpośrednio z terenu, na którym imprezy się odbywały.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażania na własny koszt terenu, na którym planowana jest organizacja imprezy masowej w stosowne pojemniki i worki do zbierania odpadów powstających podczas tej imprezy.
 - 5) Rodzaj pojemników do zbierania odpadów możliwy do zastosowania do zbierania poszczególnych frakcji na terenie organizacji imprezy masowej:
 - a) zmieszane odpady komunalne: pojemniki o pojemności: 60 l, 80 l, 110 l, 120 l, 140 l, 180 l, 240 l, 500 l i 1100 l lub kosze uliczne o pojemności przynajmniej 35 l.
 - b) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone - pojemniki o pojemności: 60 l, 80 l, 110 l, 120 l, 140 l, 180 l, 240 l, 500 l i 1100 l,
 - c) papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe – worki o pojemności od 35 l do 240 l, przy czym każda frakcja powinna być zbierana do oddzielnego worka za wyjątkiem tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, które mogą być zbierane razem w jednym worku.
 - 6) Wykonawca ma obowiązek wyposażania terenu, na którym odbywana będzie impreza masowa w taką ilość pojemników, koszy ulicznych i worków o odpowiedniej pojemności, aby zapewnić możliwość zgromadzenia w nich wszystkich możliwych do powstania odpadów poszczególnych frakcji podczas organizacji imprezy masowej.
 - 7) Wykonawca ma obowiązek wyposażyć teren, na którym odbywać się będzie impreza masowa w odpowiednie pojemniki, kosze uliczne, worki przynajmniej na 3 godziny przed planowaną godziną rozpoczęcia imprezy masowej.
 - 8) Sposób odbioru odpadów z terenu organizacji imprezy masowej należy dostosować do sposobu zbierania odpadów na tym terenie.
 - 9) W trakcie odbioru odpadów z terenu organizacji imprezy masowej, gdy organizator imprezy zadeklarował zbieranie odpadów w sposób selektywny, czyli zadeklarował, że będzie segregował odpady, Wykonawca ma obowiązek sprawdzania dopełniania przez organizatora imprezy obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów. W przypadku stwierdzenia niedopełniania obowiązku przez organizatora imprezy w zakresie selektywnego zbierania odpadów Wykonawca przejmuje je jako zmieszane odpady komunalne i obowiązany jest powiadomić niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od zaistnienia zdarzenia, Zamawiającego o fakcie niedopełnienia obowiązku przez danego organizatora imprezy. Do powiadomienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację fotograficzną lub nagranie oraz protokół z zaistniałego zdarzenia.
 - 10) Sposób oznakowania pojemników, w tym worków do zbierania odpadów na terenie organizacji imprezy masowej taki sam jak określony dla pojemników i worków, w które wyposażane są nieruchomości.
 - 11) Worki do selektywnego zbierania odpadów powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną i szczelnością, powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości przynajmniej 0,06 mm lub wykonane z innego materiału, ale zapewniającego nie gorszą wytrzymałość mechaniczną i szczelność tak jak te wykonane z podanej folii.
 - 12) Wykonawca ma obowiązek uprzątnięcia terenu z resztek odpadów rozsypanych w miejscu odbioru, w trakcie odbioru, w tym podczas opróżniania pojemników.

- 13) Ustala się następujący termin odbioru odpadów przez Wykonawcę z terenu, na którym organizowana była impreza masowa: odpady wszystkich frakcji powinny być odebrane w terminie 3 dni od dnia, w którym odbyła się impreza masowa. Termin odbioru powinien być bezpośrednio uzgadniany z organizatorem imprezy masowej, a o ustalonym terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o planowanej organizacji imprezy masowej przynajmniej na 5 dni przed planowanym terminem organizacji imprezy masowej.

§ 7

Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, to w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do wymiany uszkodzonego, zniszczonego pojemnika na pojemnik bez wad.

§ 8

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest umożliwić uczestnictwo Zamawiającego w czynnościach związanych z ważeniem odbieranych odpadów.

§ 9

1. Następujące odebrane frakcje odpadów komunalnych: zmieszane odpady, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych Wykonawca jest zobowiązany przekazywać do zagospodarowania do następującej instalacji: regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Kujawsko-Pomorskiego stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. dla Regionu Gospodarki Odpadami Komunalnymi nr 3 Lipnowsko-Rypińskiego, a w przypadku, gdy wskazana instalacja ulegała awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn, do instalacji przewidzianej w tym Planie do zastępczej obsługi, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie prowadził segregacji odebranych odpadów następującej frakcji: odpady ulegające biodegradacji, polegającej na wydzieleniu z tej frakcji odpadów zielonych, wszystkie odebrane odpady następującej frakcji: odpady ulegające biodegradacji, w których znajdować się będą odpady zielone Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do instalacji, o których mowa w ust. 1.
3. Pozostałe odebrane frakcje odpadów komunalnych Wykonawca jest zobowiązany przekazywać do zagospodarowania do wybranej przez siebie instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów przy zachowaniu zasad postępowania z odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21), w tym zgodnie z określoną w tej ustawie hierarchią postępowania z odpadami.
4. Wykonawca ma obowiązek gospodarować odebranymi odpadami komunalnymi w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 645) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło i inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe.

§ 10

Strony przekazały sobie nawzajem wykaz osób do kontaktów roboczych w zakresie realizacji niniejszej umowy z podaniem stanowiska służbowego tych osób, nr telefonów, w tym telefonów bazujących na łączności w systemie bezprzewodowym, adresów poczty elektronicznej.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia wymagane przy wykonywaniu działalności objętej niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że w zakresie i w związku z wykonywaną działalnością i przedmiotem niniejszej umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 250.000,00 zł, na potwierdzenie czego posiada opłaconą polisę potwierdzającą zawarcie tego ubezpieczenia.
3. Na 14 dni przed wygaśnięciem polisy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dowód jej kontynuowania lub przedłużenia pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym w winy Wykonawcy.

§ 12

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie wyłącznie następującej części przedmiotu umowy:
2. Podwykonawca powinien posiadać wszelkie niezbędne uprawnienia wymagane przy wykonywaniu powierzonej jemu części zamówienia.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze powierzenia danemu podwykonawcy wykonanie określonej części zamówienia.
4. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonany przez nich zakres zadania.

§ 13

1. Szacowana przez Zamawiającego ilość odpadów komunalnych przewidywana do odbioru przez Wykonawcę w okresie roku:
 - 549 Mg odpadów komunalnych wytworzonych na terenach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przeznaczonych do odbioru przez Wykonawcę,
 - 110 Mg odpadów komunalnych wytworzonych na terenach nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz na pozostałych terenach, przeznaczonych do odbioru, przez Wykonawcę
 - 659 Mg całkowita ilość odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Rogowo, przeznaczonych do odbioru, przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega, że dane określone w ust. 1 są jedynie szacunkami. Rzeczywista ilość odbieranych odpadów komunalnych może odbiegać od podanych wyżej szacunków.

§ 14

1. Ustala się następujący termin realizacji przedmiotu umowy: **od 1 lipca 2013 r. do 31 grudnia 2014 r.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian terminów realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność takiej zmiany wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy mimo zachowania należytej staranności lub w przypadku działania siły wyższej.

§ 15

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych lub przekazanych do zagospodarowania odpadów komunalnych poszczególnych frakcji.
2. Ustala się następujące **wynagrodzenie za odbiór** i zagospodarowanie lub przekazanie do zagospodarowania **1 Mg odpadów komunalnych** w poszczególnych grupach frakcji:

Nr grupy frakcji	Grupa frakcji odpadów komunalnych	Cena brutto za odbiór i zagospodarowanie lub przekazanie do zagospodarowania 1 Mg odpadów poszczególnych	Podatek VAT [PLN/Mg]	Cena netto [PLN/Mg]

		frakcji [PLN/Mg] (cyfrowo i słownie)		
1	2	3	4	5
1	Zmieszane odpady komunalne			
2	Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone			
3	Papier i tektura Metale Tworzywa sztuczne Szkło Opakowania wielomateriałowe			
4	Odzież i tekstylia			
5	Meble i inne odpady wielkogabarytowe			
6	Odpady budowlane i rozbiórkowe			
7	Zużyte opony			
8	Przeterminowane leki Chemikalia Zużyte baterie i akumulatory Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny			

3. Biorąc pod uwagę szacowane ilości odpadów możliwych do odbioru przez Wykonawcę całkowita szacowana **wartość przedmiotu umowy**, czyli szacunkowa wartość zobowiązania Zamawiającego, wynosi: zł brutto (słownie: brutto), w tym podatek VAT ... % w wysokości: zł (słownie:), netto w wysokości zł (słownie: netto).
4. Ustalone w ust. 2 wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy realizacji zadania.
5. Ustalone w ust. 2 wynagrodzenie Wykonawcy obowiązuje niezależnie od:
 - ilości faktycznie odbieranych odpadów komunalnych, w tym ilości odpadów w poszczególnych frakcjach,
 - ilości miejsc, z których zachodzić będzie potrzeba odbioru odpadów,
 - zmian w częstotliwości odbioru odpadów z poszczególnych miejsc.

§ 16

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru w danym miesiącu odpadów komunalnych z terenu Gminy Rogowo.
3. W wystawionej fakturze VAT Wykonawca wyszczególnia w oddzielnych pozycjach ilość odebranych odpadów w poszczególnych grupach frakcji.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie sporządzone przez Wykonawcę zestawienie rozliczeniowe odbioru odpadów w danym miesiącu.
5. W zestawieniu rozliczeniowym, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca wyszczególnia:
 - a) całkowitą ilość odebranych odpadów poszczególnych frakcji,
 - b) ilość odebranych odpadów poszczególnych frakcji z Lokalnych Punktów selektywnego zbierania odpadów,
 - c) ilość odebranych odpadów poszczególnych frakcji z Głównego Punktu selektywnego zbierania odpadów,
 - d) ilość zagospodarowanych lub przekazanych do zagospodarowania odpadów poszczególnych frakcji,
 - e) nieruchomości oraz inne tereny, z których odebrane zostały odpady wraz z datą odbioru odpadów,

6. W sporządzanym pierwszym zestawieniu rozliczeniowym, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca wyszczególni ilość i pojemność pojemników na poszczególnych nieruchomościach, z których odebrane zostały odpady następujących frakcji: odpady zmieszane, odpady ulegające biodegradacji. W kolejnym zestawieniu Wykonawca może wyszczególniać ilość i pojemność pojemników na poszczególnych nieruchomościach, z których odebrane zostały odpady przedmiotowych frakcji lub też może podawać tylko zaistniałe zmiany danych w stosunku do tych zawartych w pierwszym zestawieniu.
7. Do zestawienia rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca załącza:
Do zestawienia rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca załącza:
 - a) oryginał karty ewidencji odebranych odpadów, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21), na której powinna znajdować się informacja, że wyszczególnione w danej karcie odpady stanowią odpady komunalne odebrane z terenu Gminy Rogowo,
 - b) oryginał karty przekazania odebranych odpadów o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21) poświadczoną przez podmiot przejmujący odpady do zagospodarowania.
8. Zestawienia rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 5 wraz z załącznikami Wykonawca dołącza do przedkładanej Zamawiającemu Faktury VAT.
9. Jeżeli na dzień sporządzania zestawienia rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca nie jest w stanie załączyć do niego karty przekazania odebranych odpadów, kartę taką zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia przekazania odpadów.
10. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zestawieniem rozliczeniowym, o którym mowa w ust. 5.
11. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
12. Fakturę należy wystawić na Zamawiającego tj. Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo (NIP: 8921429788; REGON: 910866732). Zamawiający jest płatnikiem VAT-u.
13. Do faktury Wykonawca jest obowiązany dołączyć oświadczenie podwykonawców czynności objętych fakturą o zaspokojeniu przez Wykonawcę wymaganych roszczeń podwykonawcy, jeżeli dotyczy.
14. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
15. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

§ 17

1. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391, z póź. zm.), Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
2. Wykonawca zobowiązany jest również do przedkładania Zamawiającemu innych żądanych informacji dotyczących realizacji zleconego zadania, w tym dokumentacji związanej z monitoringiem pojazdów odbierających odpady bazującym na systemie pozycjonowania satelitarnego.
3. Zamawiający zobowiązany jest do przedkładania Wykonawcy innych żądanych informacji związanych z realizacją zadania.

§ 18

Po zrealizowaniu przedmiotu umowy spisany zostanie protokół końcowy wykonanego zadania, w którym między innymi określi się całkowitą ilość odebranych przez Wykonawcę odpadów poszczególnych frakcji w okresie realizacji zadania oraz stwierdzi się czy Zamawiający uznaje zadanie za należycie wykonane.

§ 19

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% szacowanej wartości przedmiotu umowy określonej w § 10 ust. 3 tj. w wysokości zł (słownie: zł).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w następującej formie:
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystywane do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 20

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – ustaw, rozporządzeń, uchwał, regulaminów i innych aktów prawnych obowiązujących w okresie wykonywania umowy.
2. Wykonawca zapewni odpowiednie osoby, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu umowy.

§ 21

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadomienia na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnieniu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo organizować narady robocze w celu koordynacji prawidłowej realizacji zamówienia.

§ 22

1. W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wymienionych lub wykonuje je niestaranie, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację.
2. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w terminie 3 dni od otrzymania reklamacji.

§ 23

W okresie obowiązywania umowy, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, wydatki, koszty postępowań oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 24

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) jeżeli wydany zostanie nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zadania bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 7 dni od ustalonego dnia rozpoczęcia realizacji zadania.
 - 5) Wykonawca przerwał wykonywanie realizacji zadania bez uzasadnionych przyczyn i nie wznowił realizacji przez okres dłuższy niż 7 dni,
 - 6) Wykonawca wykonuje zadanie w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w następujących przypadkach:
- 1) Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
 - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu do zapłaty faktur.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu do zmiany sposobu wykonywania umowy i odstąpieniu od umowy, może powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należnego wykonania umowy, o której mowa w § 19.
4. Poza okolicznościami określonymi w ust. 1 i ust. 2 Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 25

Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru wykonanych usług do dnia odstąpienia,
- 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 26

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo naliczania kar umownych jako obowiązującą formę odszkodowania.
2. Kary będą naliczane przez Zamawiającego w następujących przypadkach w podanych wysokościach:
 - a) za nieuzasadnioną zwłokę w terminowym odbieraniu odpadów w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za miesiąc, w którym stwierdzono zwłokę za każdy przypadek zwłoki za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w przekazywaniu worków do selektywnego zbierania odpadów w wysokości 0,50 złotych za każdy przypadek zwłoki za każdy dzień zwłoki,
 - c) za nieterminowe przekazywanie Zamawiającemu i Sołtysom harmonogramu odbioru odpadów oraz nieterminowe zamieszczanie harmonogramu na tablicach ogłoszeń w poszczególnych Sołectwach w wysokości 200,00 złotych za każdy przypadek zwłoki za każdy dzień zwłoki,
 - d) za nie uprzątnięcie terenu z resztek odpadów rozsypanych w miejscu odbioru w trakcie odbioru w wysokości 1,00 złotych za każdy przypadek,
 - e) za nie uprzątnięcie terenu wokół pojemników w Lokalnych Punktach selektywnego zbierania odpadów podczas odbioru odpadów z tych Punktów w wysokości 50,00 złotych za każdy przypadek,
 - f) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10

- % szacowanej wartości przedmiotu umowy określonej w § 10 ust. 3.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. Kary będą naliczane przez Wykonawcę w następujących przypadkach w podanych wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % szacowanej wartości przedmiotu umowy określonej w § 10 ust. 3.
 5. Naliczone kary umowne każda ze stron zobowiązana jest uiścić w terminie 30 dni od dnia jej naliczenia.

§ 27

Niezależnie od kar, o których wyżej mowa Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody lub utraconych korzyści.

§ 28

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja, dokumentacja i inne dokumenty wynikające z niniejszej umowy Strony przekazują w formie papierowej, z zastrzeżeniem ust 2 i 3.
2. Wszelkie zestawienia, sprawozdania, harmonogramy Strony przekazują także w formie elektronicznej.
3. Dopuszcza się możliwość przekazywania zawiadomień, korespondencji, dokumentacji i innych dokumentów także drogą elektroniczną lub faksem. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Dokumenty muszą być podpisane przez Stronę zawiadamiającą.
5. Przesyłane dokumenty będą wysyłane na adresy podane przez Strony.
6. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania lub siedziby. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania lub siedziby, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania lub siedziby, Strony uznają za doręczone.
7. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.
8. Określone w niniejszej umowie wszelkie terminy dotyczące dokonania zawiadomień są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.

§ 29

Wszelkie inne zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 30

1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, z zastrzeżeniem § 31, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 31

1. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie.
3. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, Zamawiający jest uprawniony do

wystąpienia na drogę sądową.

§ 32

Integralną częścią niniejszej umowy jest:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1
- 2) Oferta wraz z załącznikami złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, stanowiąca załącznik nr 2.

§ 33

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :