

Odcinek „A”

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr PESEL

Płeć M/K

ZGŁOSZENIE POBYTU STAŁEGO

Adres nowego miejsca pobytu stałego

(miejscowość – dzielnica) (gmina) (województwo)

ul. nr domu nr lokalu

1.
(nazwisko i imię / imiona)

2.
(nazwisko rodowe)

3.
(nazwiska i imiona poprzednie)

4.
(imiona i nazwiska rodowe rodziców)

5. Data i miejsce urodzenia
(rok, miesiąc, dzień)

6. Stan cywilny *) 1. kawaler 2. panna 3. żonaty 4. zamężna 5. wdowiec 6. wdowa
7. rozwiedziony 8. rozwiedziona

.....
(imię i nazwisko małżonka oraz jego nazwisko rodowe)

7. Adres poprzedniego miejsca pobytu stałego

(miejscowość – dzielnica) (gmina) (województwo)

ul. nr domu nr lokalu

8. Wykształcenie *) 1. wyższe 2. policealne 3. średnie 4. zasadnicze zawodowe 5. gimnazjalne
6. podstawowe 7. niepełne podstawowe lub nie podlega obowiązkowi szkolnemu

Odcinek „B”
wypełnia pracownik Urzędu
(odcinek dla celów statystycznych)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr PESEL

Płeć M/K

1. Kod terytorialny nowego miejsca pobytu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Stan cywilny *) 1. kawaler 2. panna 3. żonaty 4. zamężna 5. wdowiec 6. wdowa
7. rozwiedziony 8. rozwiedziona

3. Kod terytorialny poprzedniego miejsca pobytu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. Obowiązkowi wojskowemu **) podlega – nie podlega

(stopień wojskowy, nazwa, seria i nr wojskowego dokumentu osobistego lub
poświadczenie o zgłoszeniu się do rejestracji przedpoborowych)

(WKU, w której ewidencji osoba pozostaje)

10. Dokument stwierdzający tożsamość ***)

(rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości, przez kogo wydany oraz data ważności)

11. Obywatelstwo

Stwierdzam, że wyżej wymieniona osoba przebywa pod wskazanym adresem:

(nazwisko i imię)

(seria i nr dowodu osobistego)

(data i podpis wynajmującego, najemcy,
osoby, której przysługuje spółdzielcze
prawo do lokalu lub właściciela lokalu) ****)

Wiarygodność powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem:

(data i podpis osoby meldującej się)

Zgłoszenie przyjęto:

(data i podpis pracownika)

*) Właściwe otoczyć obwódką
**) Nie dotyczy cudzoziemców
***) Cudzoziemiec wpisuje oznaczenie karty pobytu
****) Niepotrzebne skreślić

4. Wykształcenie *) 1. wyższe 2. policealne 3. średnie 4. zasadnicze zawodowe 5. gimnazjalne
6. podstawowe 7. niepełne podstawowe lub nie podlega obowiązkowi szkolnemu

5. Data zameldowania na pobyt stały

--	--	--	--	--

rok

--	--

m-c

--	--

dzień

6. Kod obywatelstwa

--	--	--	--

(data i podpis pracownika)