

**Umowa nr ...../2018  
na wykonanie robót budowlanych**

zawarta w dniu ..... r. w Rogowie  
pomiędzy

**Gminą Rogowo**, Rogowo 51, 87-515 Rogowo (NIP: 8921429788; REGON: 910866732),  
zwaną dalej „Zamawiającym” i reprezentowaną przez

**Barbarę Nowakowską** - Wójt Gminy

a

....., zwanym dalej  
„Wykonawcą” i reprezentowanym przez:

..... - .....

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr ..... z dnia ....., zawarto umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych w ramach następującego przedmiotu zamówienia: **Budowa drogi gminnej nr 120505C Charszewo-Ruda od km 0+000 do km 1+438.**

§ 2

1. Na przedmiot umowy określony w § 1 składa się wykonanie robót o zakresie rzeczowym określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i w załączonych do niej następujących dokumentach technicznych: Dokumentacji projektowej ze schematami i rysunkami, Przedmiarze robót, Szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
2. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
  - a) Umowa,
  - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
  - c) Dokumentacja projektowa ze schematami i rysunkami,
  - d) Przedmiar robót,
  - e) Szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
  - f) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część Kosztorysem ofertowym.

§ 3

1. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym niniejszą umową obejmuje także:
  - 1) wykonanie geodezyjnego wyznaczenia w terenie planowanych do budowy obiektów budowlanych – jeżeli wyznaczenie nie zostało uwzględnione w przedmiarach robót do kosztorysu ofertowego

- 2) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wybudowanych obiektów budowlanych – jeżeli jej wykonanie inwentaryzacji nie zostało uwzględnione w przedmiarach robót do kosztorysu ofertowego,
  - 3) przygotowanie i urządzenie terenu budowy,
  - 4) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy, w tym wykonanie przyłączy wodociągowych, kanalizacyjnych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia
  - 5) przed rozpoczęciem robót wykonanie „Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” dla przewidywanych do realizacji robót budowlanych, o ile będzie wymagane,
  - 6) zapewnienie odpowiedniej organizacji podczas prowadzenia robót budowlanych, w tym zapewnienie odpowiedniego oznakowania,
  - 7) opracowanie tymczasowej organizacji ruchu – jeżeli będzie wymagana,
  - 8) wnoszenie opłat związanych z zajęciem pasa drogowego – jeżeli będą wymagane,
  - 9) zapewnienie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 10) zabezpieczenie terenu budowy w trakcie prowadzenia robót od momenty przekazania placu budowy do czasu przekazania Zamawiającemu,
  - 11) zapewnienie dojazdu do budynków w rejonie prowadzenia robót,
  - 12) naprawianie i doprowadzenie do stanu pierwotnego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji robót obiektów i ich części bądź urządzeń,
  - 13) usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
  - 14) demontaż obiektów tymczasowych i uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
2. Obowiązku, o których mowa w ust. 1 Wykonawca wykonuje bez dodatkowego wynagrodzenia.
  3. Dodatkowo w ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
    - a) stosowania się do poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
    - b) informowania Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego,
    - c) przedłożenia Zamawiającemu na jego żądanie, zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonywania umowy.

#### § 4

Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy.

#### § 5

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

- 1) obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami sztuki budowlanej, polskimi normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
- 2) złożoną ofertą.

### WYNAGRODZENIE

#### § 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter kosztorysowy.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z ilości robót faktycznie wykonanych i odebranych przez Zamawiającego przy uwzględnieniu cen jednostkowych podanych w przyjętym kosztorysie ofertowym.
3. Ceny jednostkowe podane w złożonym przez Wykonawcę i przyjętym przez Zamawiającego kosztorysie ofertowym nie będą podlegały zmianom podczas realizacji przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się, zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia i przyjętej przez Zamawianego ofercie przetargowej złożonej przez Wykonawcę, w tym w przyjętym kosztorysie ofertowym, w następującej kwocie:  
**brutto** ..... **zł** (słownie: ..... **zł brutto**), w tym podatek VAT .....% w wysokości: ..... zł (słownie: ..... zł), netto ..... zł (słownie: ..... zł netto).
5. W przypadku potrzeby realizacji dodatkowych robót, zamiany robót lub rezygnacji z robót, ustalone wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy może zostać odpowiednio zmienione.
6. Zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po dokonanych odbiorze końcowym wykonania przedmiotu umowy, w oparciu o ten protokół, a jeżeli Zamawiający wyrazi zgodę na odbiory częściowe robót stanowiących przedmiot umowy, to zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po dokonanych odbiorze częściowym wykonania przedmiotu umowy, w oparciu o ten protokół.
7. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół końcowy wykonania całości robót lub protokół częściowego wykonania robót.
8. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
9. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
10. Fakturę należy wystawić na Zamawiającego tj. Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo (NIP: 8921429788; REGON: 910866732). Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT.
11. Faktura wystawiona bezpodstawnie, nieprawidłowo lub bez wymaganych załączników zostanie zwrócona Wykonawcy.
12. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
13. Do faktury Wykonawca jest obowiązany dołączyć dowody zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
14. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 13 Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.
15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, w terminie 30 dni od dnia wykazania

zasadności takiej zapłaty.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15 Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Rozliczenie częściowe robót możliwe będzie nie częściej niż raz na jeden miesiąc.
22. Łączna suma płatności za rozliczenia częściowe robót nie może przekroczyć 70,00 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 4.

## UPRAWNIENIA AKCESORYJNE

### § 7

1. Materiały uzyskane z robót ziemnych oraz z rozbiórki budowli, w tym materiał ziemny, niewykorzystany do profilowania podłoża, niwelowania terenu itp., za wyjątkiem odpadów powstałych w trakcie wykonywania robót, stanowią własność Zamawiającego i Wykonawca winien przedsięwziąć wszelkie środki ostrożności niezbędne dla ich zachowania, w tym własnością Zamawiającego jest drewno pozyskane z wyrębu drzew.
2. Niezależnie od celu, w jakim Zamawiający zamierza użyć rzeczowe materiały, do których zastrzega sobie prawo własności, wszelkie koszty poniesione na załadunek, transport i rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego będą pokryte przez Wykonawcę, przy transporcie na odległość do 8 km.

## SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

### § 8

Wykonawca oświadcza, że posiada konieczną wiedzę i niezbędne doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie Umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w ustawie - Prawo zamówień publicznych.

## § 9

1. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie: ....., zam. ...., posiadający następujące aktualne uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub inne (równoważne) uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności do wykonania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności: .....
2. Obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

## § 10

1. Zamawiający przewiduje przekazać projekt budowlany, dziennik budowy, teren budowy w terminie 14 dni licząc od dnia podpisania umowy.
2. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy aż do chwili wykonania przedmiotu umowy i dokonania jego końcowego odbioru.

## § 11

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z dostarczonych oraz zabezpieczonych we własnym zakresie materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
2. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i wymaganiom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przeciwnym razie Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz usunięcia ewentualnych wad.

## § 12

1. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.) osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 2, jeżeli wykonywanie czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.
2. Wymóg, o którym mowa w ust. 1 dotyczy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - a) czynności bezpośrednio związane z pracami budowlanymi prowadzonymi na budowie w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wykonywanie robót budowlanych, operowanie sprzętem na budowie, za wyjątkiem czynności związanych z kierowaniem budowy i

kierowaniem robotami na budowie, dostarczaniem na budowę materiałów budowlanych.

3. W terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, a jeżeli przekazanie placu budowy ma nastąpić wcześniej, to w terminie do przekazania placu budowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie brygady wykonującej prace Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
4. Zamawiający w trakcie realizacji umowy ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagania wskazanego w ust. 2, w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy lub poprzez żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie w/w osób na umowę o pracę.

### § 13

1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, czyli Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie wszystkich części zamówienia.
2. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonanych przez nich robót, czyli powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Wykonawca zamierza powierzyć danemu podwykonawcy następujące części zamówienia:  
.....
4. Zmiana części zamówienia, które zlecane będą podwykonawcom oraz zmiana podwykonawcy wymaga dokonania zmian w niniejszej umowie.
5. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może zmieniać podwykonawców albo rezygnować z podwykonawców.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia

doreczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

11. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doreczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
12. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
14. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, gdy:
  - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doreczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
15. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Zamawiający nie określa niższej wartości, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania zawartej umowy o podwykonawstwo.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doreczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. Przepisy ust. 7-17 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
19. Wykonawca zobowiązany jest do informowania podwykonawców lub dalszych podwykonawców o obowiązkach i uprawnieniach wynikających z niniejszej umowy.

#### § 14

Wykonawca zobowiązuje się do informowania na piśmie Zamawiającego, za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego, o:

- 1) wszelkich koniecznych zmianach zakresu robót w stosunku do dokumentacji technicznej, przedmiaru robót, kosztorysu ofertowego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 2) zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót jak i zmianę wynagrodzenia za wykonany umowny zakres robót.

#### § 15

1. W trakcie realizacji zamówienia może zająć potrzeba realizacji dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
2. Podstawą wykonania dodatkowych robót będzie zatwierdzony przez obie strony protokół konieczności wykonania dodatkowych robót wraz z wykazaniem skutków finansowych związanych z realizacją dodatkowych robót.
3. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych nie ujętych w kosztorysie ofertowym, przedmiarze robót, dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i nie objętych niniejszą umową, powodująca zmianę zakresu rzeczowego i finansowego zamówienia, Wykonawca wykona roboty dodatkowe po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym konieczności wykonania robót dodatkowych przy zachowaniu następujących warunków i procedury:
  - 1) Strona zobowiązana jest do poinformowania drugiej Strony o konieczności wykonania robót dodatkowych, z jednoczesnym uzasadnieniem konieczności ich wykonania,
  - 2) Inspektor nadzoru dokonuje oceny konieczności wykonania robót dodatkowych,
  - 3) w przypadku uzyskania pozytywnej oceny Inspektora nadzoru, sporządzany jest protokół konieczności wykonania robót dodatkowych z uzasadnieniem i kosztorysem tych robót, a następnie przedstawiany jest do zaakceptowania przez obie Strony,
  - 4) kosztorys robót dodatkowych sporządzany jest na podstawie cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym, a w przypadku ich braku – w oparciu o katalogi branżowe,
  - 5) zatwierdzony przez obie strony protokół konieczności wykonania robót dodatkowych wraz z kosztorysem tych robót stanowi podstawę do wykonania robót dodatkowych.

#### § 16

1. W trakcie realizacji zamówienia może zająć potrzeba konieczności ograniczenia zakresu robót, czyli rezygnacja z części robót, w tym wynikająca m.in. z potrzeby dokonania w dokumentacji projektowej niezbędnych zmian niemożliwych do wykrycia na etapie zawarcia umowy i objętych niniejszą umową, powodująca zmniejszenie zakresu rzeczowego i finansowego zamówienia.
2. Podstawą ograniczenia zakresu robót będzie zatwierdzony przez obie strony protokół konieczności ograniczenia zakresu robót wraz z wykazaniem skutków finansowych związanych z ograniczeniem zakresu robót.

3. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność ograniczenia zakresu robót, powodująca zmianę zakresu rzeczowego i finansowego zamówienia, Wykonawca ograniczy zakres robót po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym konieczności ograniczenia zakresu robót, przy zachowaniu następujących warunków i procedury:
  - 1) Strona zobowiązana jest do poinformowania drugiej Strony o konieczności ograniczenia zakresu robót, z jednoczesnym uzasadnieniem konieczności ich ograniczenia,
  - 2) Inspektor nadzoru dokonuje oceny konieczności ograniczenia zakresu robót,
  - 3) w przypadku uzyskania pozytywnej oceny Inspektora nadzoru, sporządzany jest protokół konieczności ograniczenia zakresu robót z uzasadnieniem i kosztorysem tych robót, a następnie przedstawiany jest do zaakceptowania przez obie Strony,
  - 4) kosztorys robót planowanych do zaniechania sporządzany jest na podstawie cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym, a w przypadku ich braku – w oparciu o katalogi branżowe,
  - 5) zatwierdzony przez obie strony protokół konieczności wykonania robót dodatkowych wraz z kosztorysem tych robót stanowi podstawę do wykonania robót dodatkowych.

#### § 17

1. W trakcie realizacji zamówienia może zajść potrzeba konieczności realizacji robót w sposób zmieniony, czyli zmiany robót, których zmiana stała się konieczna na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, w tym wynikająca m.in. z potrzeby dokonania zmiany materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, niemożliwych do wykrycia na etapie zawarcia umowy i objętych niniejszą umową, powodująca zmianę zakresu rzeczowego i finansowego zamówienia.
4. Podstawą realizacji robót w sposób zmieniony będzie zatwierdzony przez obie strony protokół konieczności realizacji robót w sposób zmieniony wraz z wykazaniem skutków finansowych związanych z realizacją robót w sposób zmieniony.
5. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność realizacji robót w sposób zmieniony, powodująca zmianę zakresu rzeczowego i finansowego zamówienia, Wykonawca zrealizuje roboty w sposób zmieniony po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym konieczności realizacji robót w sposób zmieniony, przy zachowaniu następujących warunków i procedury:
  - 1) Strona zobowiązana jest do poinformowania drugiej Strony o konieczności realizacji robót w sposób zmieniony, z jednoczesnym uzasadnieniem konieczności ich zmiany,
  - 2) Inspektor nadzoru dokonuje oceny konieczności realizacji robót w sposób zmieniony,
  - 3) w przypadku uzyskania pozytywnej oceny Inspektora nadzoru, sporządzany jest protokół konieczności realizacji robót w sposób zmieniony z uzasadnieniem i kosztorysem tych robót, a następnie przedstawiany jest do zaakceptowania przez obie Strony,
  - 4) kosztorys robót zmienianych sporządzany jest na podstawie cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym, a w przypadku ich braku – w oparciu o katalogi branżowe,
  - 5) zatwierdzony przez obie strony protokół konieczności realizacji robót w sposób zmieniony wraz z kosztorysem tych robót stanowi podstawę do wykonania zmiany robót.

#### § 18

1. Wykonawca zobowiązany jest poinformować na piśmie Zamawiającego o zaistniałej według niego potrzebie wprowadzenia nieistotnych odstępstw od zatwierdzonego

- Projektu budowlanego, wraz z uzasadnieniem wprowadzenia nieistotnych odstępstw.
2. Zamawiający po konsultacji z Inspektorem Nadzoru wyraża na piśmie stanowisko w sprawie wprowadzenia nieistotnych odstępstw od zatwierdzonego Projektu budowlanego.
  3. W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wprowadzenie nieistotnych odstępstw od zatwierdzonego Projektu budowlanego, Wykonawca sporządza odpowiednie rysunki, a w razie potrzeby rysunki uzupełnia opisem, z naniesionymi zmianami nieistotnych odstępstw od zatwierdzonego Projektu budowlanego.
  4. Po sporządzeniu odpowiednich rysunków uzupełnionych opisem uzgodnionych z Zamawiającym nieistotnych odstępstw od zatwierdzonego Projektu budowlanego, Wykonawca uzgadnia zmiany z Projektantem Projektu budowlanego.
  5. Uzgodnienia z Projektantem Projektu budowlanego w zakresie wprowadzenia nieistotnych odstępstw od zatwierdzonego Projektu budowlanego Wykonawca załącza do zatwierdzonego Projektu budowlanego.
  6. Wykonawca będzie mógł przystąpić do wykonywania zamówienia z uwzględnieniem nieistotnych odstępstw od zatwierdzonego Projektu budowlanego dopiero po uzyskaniu zgody Projektanta zatwierdzonego Projektu budowlanego na ich wprowadzenie.

#### § 19

Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegającym zagrożeniom.

#### § 20

Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne na terenie robót.

#### § 21

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia wstępu na teren budowy oraz poddania kontroli dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy pracownikom organu nadzoru budowlanego, pracownikom innych jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.

#### § 22

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
2. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy i bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
3. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca musi posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną na wartość równą co najmniej wartości brutto umowy.

#### § 23

Zamawiający będzie mógł organizować narady w celu koordynacji prawidłowej realizacji zamówienia.

### NADZÓR INWESTORSKI

#### § 24

Osoba sprawująca z ramienia Zamawiającego nadzór inwestorski zostanie wskazana

Wykonawcy najpóźniej w dniu przekazywania placu (terenu) budowy (istnieje możliwość, że Zamawiający nie powoła inspektora nadzoru z zewnątrz).

#### TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

##### § 25

1. Terminy zakończenia robót budowlanych i wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 14 grudnia 2018 r.**
2. Terminy wykonania poszczególnych robót wraz z ich wartościami określa, sporządzony przez Wykonawcę na podstawie Przedmiaru robót oraz Kosztorysu ofertowego, **harmonogram rzeczowo-finansowy**, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie.

#### ODBIÓR WYKONANYCH ROBÓT

##### § 26

1. Wykonawca zobowiązany jest informować Inspektora nadzoru o wykonaniu wszelkich robotach zanikających lub ulegających zakryciu, celem dokonania ich odbioru przez Inspektora nadzoru, gdy będą gotowe do odbioru.
2. Inspektor nadzoru zobowiązany będzie jest dokonać odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od powiadomienia o gotowości do odbioru.

##### § 27

1. Zrealizowanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Po zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi na piśmie Zamawiającego o gotowości odbioru robót stanowiących przedmiot umowy.
3. Zamawiający może wyrazić zgodę na odbiory częściowe robót stanowiących przedmiot umowy, przy czym wartość robót odbieranych częściowo nie może przekroczyć 70,00 % wynagrodzenia umownego.
4. Zawiadomienie gotowości odbioru powinno zawierać potwierdzenie przez inspektora nadzoru inwestorskiego zakończenia robót odbieranych i sprawdzenia kompletności dokumentów niezbędnych do odbioru.
5. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do zawiadomienia o gotowości odbioru końcowego następujące dokumenty:
  - 1) Kartę gwarancyjną sporządzoną wg wzoru załączonego do niniejszej umowy; postanowienia w dokumentach gwarancyjnych muszą być zgodne z postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie dotyczącymi udzielanej przez Wykonawcę gwarancji jakości oraz z postanowieniami zawartymi w załączonym do umowy wzorze Karty gwarancyjnej,
  - 2) dokumentację projektową z odnotowanymi zmianami zaistniałymi w czasie realizacji robót, w odpowiedni sposób uzgodnionymi z Projektantem projektu budowlanego,
  - 3) operat kołaudacyjny zawierający między innymi:
    - dziennik budowy,
    - księgę obmiaru,
    - receptury i ustalenia technologiczne,
    - wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
    - wymagane dokumenty zgodności wbudowanych wyrobów,

- wyniki badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru,
  - sprawozdania techniczne, w tym protokoły odbioru instalacji,
  - protokoły odbioru spisane pomiędzy Inspektorem nadzoru a Wykonawcą,
  - certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia,
- 4) geodezyjną dokumentację powykonawczą; w ramach tej dokumentacji powinien być podany obmiar wykonanych przynajmniej następujących elementów przedmiotu zamówienia:
    - a) powierzchnia jezdni z podziałem na rodzaj nawierzchni
    - b) powierzchnia chodników z podziałem na rodzaj nawierzchni
    - c) powierzchnia zjazdów z podziałem na rodzaj nawierzchni
    - d) długość krawężników, oporników, obrzeży itp.
  - 5) kosztorys powykonawczy odbieranych robót (jeżeli podczas wykonywania zamówienia zaszyły jakieś zmiany w zakresie robót w stosunku do zakresu z kosztorysu ofertowego to musi to być tzw. kosztorys różnicowy, czyli zawierający zakres planowany, zakres zmian i zakres wykonany); kosztorys musi być zrobiony z podziałem na roboty kwalifikowalne do dofinansowania i roboty niekwalifikowalne do dofinansowania tak jak to zostało przedstawione przez Zamawiającego,
  - 6) kosztorys powykonawczy wszystkich robót, czyli z uwzględnieniem robót odebranych wcześniej w ramach odbiorów częściowych (jeżeli podczas wykonywania zamówienia zaszyły jakieś zmiany w zakresie robót w stosunku do zakresu z kosztorysu ofertowego to musi to być tzw. kosztorys różnicowy, czyli zawierający zakres planowany, zakres zmian i zakres wykonany); kosztorys musi być zrobiony z podziałem na roboty kwalifikowalne do dofinansowania i roboty niekwalifikowalne do dofinansowania tak jak to zostało przedstawione przez Zamawiającego,
  - 7) świadectwo Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami, o wyrobach, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, z wykazem zmian dokonanych w dokumentacji, jeżeli takie zmiany nastąpiły,
6. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do zawiadomienia o gotowości odbioru częściowego następujące dokumenty stosownie do zakresu odbieranych robót:
    - 1) dokumentację projektową z odnotowanymi zmianami zaistniałymi w czasie realizacji robót, w odpowiedni sposób uzgodnionymi z Projektantem projektu budowlanego,
    - 2) operat kołaudacyjny zawierający między innymi:
      - dziennik budowy,
      - księgę obmiaru,
      - receptury i ustalenia technologiczne,
      - wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
      - wymagane dokumenty zgodności wbudowanych wyrobów,
      - wyniki badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru,
      - sprawozdania techniczne, w tym protokoły odbioru instalacji,
      - protokoły odbioru spisane pomiędzy Inspektorem nadzoru a Wykonawcą,
      - certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia,
    - 3) kosztorys powykonawczy odbieranych robót (jeżeli podczas wykonywania zamówienia zaszyły jakieś zmiany w zakresie robót w stosunku do zakresu z kosztorysu ofertowego to musi to być tzw. kosztorys różnicowy, czyli zawierający zakres planowany, zakres zmian i zakres wykonany); kosztorys musi być zrobiony z podziałem na roboty kwalifikowalne do dofinansowania i roboty niekwalifikowalne do dofinansowania tak jak to zostało przedstawione przez Zamawiającego.
  7. Załączane do zawiadomienia o gotowości odbioru dokumenty powinny być wykazane w zawiadomieniu.

8. Nie przedłożenie zawiadomienia o gotowości odbioru przedmiotu umowy wraz z wymaganymi załącznikami do upływu ustalonego terminu wykonania zamówienia może być traktowane jako niewykonanie umowy w terminie.
9. Po złożeniu zawiadomienia o gotowości odbioru przedmiotu umowy Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia czynności odbioru przedmiotu umowy.
10. Rozpoczęcia czynności odbioru przedmiotu umowy nie powinno nastąpić później niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia dokonanego przez Wykonawcę o gotowości odbioru przedmiotu umowy.
11. Zamawiający powiadomi uczestników odbioru o wyznaczonej dacie rozpoczęcia czynności odbioru przedmiotu umowy.
12. Zamawiający może odmówić rozpoczęcia czynności odbioru przedmiot umowy, jeżeli do zawiadomienia dokonanego przez Wykonawcę o gotowości odbioru przedmiotu umowy nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów.
13. Zakończenie czynności odbioru przedmiotu umowy powinno nastąpić w ciągu 7 dni od daty rozpoczęcia odbioru.
14. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostanie stwierdzone, że zgłoszony do odbioru przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru lub nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz określonych w zawartej umowie, to Zamawiający odmówi dokonania odbioru z winy Wykonawcy.
15. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia :
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, to Zamawiający może dokonać odbioru wyznaczając przy tym termin na usunięcie wad, lub odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie - jeżeli pomimo istnienia wad istnieje możliwość prawidłowego użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, lub
    - b) Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi - jeżeli wady uniemożliwiają prawidłowe użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
16. Wszelkie dokonane ustalenia podczas dokonywania odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie wad, będą spisane w protokole odbioru.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
18. Protokół odbioru przedmiotu umowy sporządzi Zamawiający i przedstawi Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
19. Zamawiający w dniu dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy przejmuje od Wykonawcy przedmiot umowy.
20. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy lub części umowy jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonany przedmiot umowy.

#### GWARANCJA JAKOŚCI

##### § 28

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **miesięcznej** gwarancji jakości na zrealizowany przedmiot umowy.
2. Termin udzielonej gwarancji zaczyna biec od dnia dokonania odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny tj. Kartę gwarancyjną, sporządzoną zgodnie ze wzorem Karty gwarancyjnej stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji.
5. Powstała strata lub zaistniała szkoda w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli powstała strata lub zaistniała szkoda wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.

#### ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA STRON

##### § 29

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
- 2) informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego.
- 3) przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie, zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonywania umowy.

#### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

##### § 30

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości przedmiotu umowy tj. w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w następującej formie: .....
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

##### § 31

1. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
  - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia tj. w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł) zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, czyli od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia tj. w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł) zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystywane do wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

#### ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

##### § 32

W okresie obowiązywania umowy, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, wydatki, koszty postępowań oraz roszczenia osób trzecich w

przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

## KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

### § 33

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych jako obowiązującą formę odszkodowania.
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w podanych wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
    - a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto) za każdy dzień zwłoki,
    - b) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto) za każdy dzień zwłoki licząc od dnia upływu terminy wyznaczonego na ich usunięcie,
    - c) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto),
    - d) brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
    - e) przedłużania do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
    - f) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
    - g) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
    - h) za niedotrzymanie wymagań opisanych w § 12 ust. 1, tj. wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.) osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia wyszczególnione czynności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek oddelegowania do wykonywania prac osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
    - i) w przypadku uniemożliwienia przez Wykonawcę kontroli Zamawiającemu obowiązku, o którym mowa w § 12 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 500,00 zł za każde uniemożliwienie przeprowadzenia takiej kontroli.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
    - a) zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto) za każdy dzień zwłoki,
    - b) odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego (wartość brutto).
3. Strony za obopólnym porozumieniem mogą odstąpić od egzekucji naliczania kar umownych.
4. Niezależnie od kar umownych Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia

odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody lub utraconych korzyści.

## ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

### § 34

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (rozwiązania umowy) lub jej części w następujących przypadkach:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 3) jeżeli wydany zostanie nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy – Prawo zamówień publicznych,
  - 5) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych;
  - 6) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
  - 7) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 30 dni od ustalonej daty rozpoczęcia realizacji umowy,
  - 8) Wykonawca przerwał realizację umowy bez uzasadnionych przyczyn i ich nie wznowił przez okres dłuższy niż 14 dni, mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 9) Wykonawca opóźnia się z wykonywaniem umowy w sposób taki, że istnieje zagrożenie niezakończenia przedmiotu umowy w terminie,
  - 10) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi normami, albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy lub wskazaniami Zamawiającego,
  - 11) Wykonawca nie jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o określonej w niniejszej umowie wartości,
  - 12) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 6 ust. 13, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 13) W innych przypadkach określonych w ustawie – Kodeks cywilny.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w następujących przypadkach:
  - 1) Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
  - 2) Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub podpisania protokołu odbioru,
  - 3) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego

wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu do zapłaty faktur.

3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu do zmiany sposobu wykonywania umowy i odstąpieniu od umowy, może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
4. Poza okolicznościami określonymi w ust. 1 i ust. 2 Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 35

1. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru wykonanej części umowy do dnia odstąpienia,
  - 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za wykonane części umowy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada może także rozliczyć się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób części umowy, których Wykonawca nie może wykorzystać do realizacji innych umów.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) sporządzenie przy udziale Zamawiającego szczegółowego protokołu inwentaryzacji wykonanej części umowy wg stanu na dzień odstąpienia, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy,
  - 2) sporządzenie wykazu części umowy, które nie mogą być przez niego wykorzystane do realizacji innych umów, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
  - 3) zgłoszenie do dokonania przez Zamawiającego odbioru wykonanej części umowy do dnia odstąpienia od umowy,
  - 4) niezwłoczne, a najpóźniej w terminie 14 dni po dacie przerwania realizacji umowy, usunięcie z tereny realizacji umowy obiektów, urządzeń oraz materiałów stanowiących jego własność.
4. Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Zamawiający ma prawo naliczenia wszelkich kar jakie wynikają z niniejszej umowy.

#### ZMIANA UMOWY

#### § 36

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści postanowień umowy winny zostać dokonane wyłącznie za zgodą obu stron w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, przy jednoczesnym zachowaniu wymagań określonych w art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w zakresie:
  - 1) zmiany zakresu części zamówienia, które zlecane będą podwykonawcom oraz zmiany podwykonawcy pod warunkiem spełnienia postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczących podwykonawców,

- 2) zmiany podmiotu udostępniającego wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zmiany zdolności finansowej wykazane w ofercie pod warunkiem spełnienia postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczących podmiotów udostępniających wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe,
- 3) wynikającym ze zmian przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- 4) zastąpienie wykonawcy nowym wykonawcą, który zastępuje dotychczasowego wykonawcę w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabywa dotychczasowego wykonawcę lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- 5) zmiany terminu realizacji zamówienia, z jednoczesnym przedłużeniem, jeżeli zajdzie taka konieczność, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z uwagi na:
  - a) działanie siły wyższej,
  - b) konieczność takiej zmiany wynikać będzie z okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie można było uniknąć lub przewidzieć w chwili zawarcia umowy mimo zachowania należytej staranności,
  - c) przeszkody, utrudnienia spowodowane przez osoby trzecie,
  - d) opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego,
  - e) dokonanie w dokumentacji projektowej niezbędnych zmian niemożliwych do wykrycia na etapie zawarcia umowy mających wpływ na czas realizacji robót,
  - f) realizację w drodze odrębnej umowy robót powiązanych z przedmiotem zamówienia powodujących konieczność skoordynowania robót i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
- 6) zmiany wysokości wynagrodzenia wynikająca z:
  - a) konieczności ograniczenia zakresu robot, czyli rezygnacja z części robót, w tym wynikająca m.in. z potrzeby dokonania w dokumentacji projektowej niezbędnych zmian niemożliwych do wykrycia na etapie zawarcia umowy,
  - b) konieczności realizacji dodatkowych dostaw niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania obiektu, których realizacja stała się konieczna na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
  - c) konieczności realizacji robót w sposób zmieniony, których zmiana stała się konieczna na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, w tym wynikająca m.in. z potrzeby zmiany materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu wykonania przedmiotu umowy
  - d) zmiany stawki podatku od towarów i usług wprowadzonej po dacie otwarcia ofert,
  - e) z innych konieczności pod warunkiem, że łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 7) zmiany osób uczestniczących w realizacji zamówienia z następujących powodów, przy czym zmiana jest możliwa jedynie na nowe osoby spełniające wymogi postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
  - a) z uwagi na śmierć, chorobę lub innych zdarzeń losowych tych osób,
  - b) z uwagi na niewywiązywanie się tych osób z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań,

- c) jeżeli zmiana tych osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (np. rezygnacji),
- 8) zmiany materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu wykonania przedmiotu umowy, w następujących sytuacjach:
- a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikające ze stwierdzonych wad w tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o które je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
  - b) konieczność realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo,
  - c) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
  - d) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- 9) innych zmian, niezależnie od ich wartości zmiany, pod warunkiem, że nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmian jeżeli zmiana może wpłynąć na nieuzasadnione opóźnienie lub zwiększenie kosztów w wykonaniu umowy lub obniżenie jakości wykonania tej umowy.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania przedłużania terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana wymuszona jest uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę.
5. Nie stanowią zmiany postanowień zawartej umowy następujące zmiany:
- a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - b) danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 37

1. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą są:
  - 1) Andrzej Ciborski, stanowisko: p.o. Kierownik Ref. Ogólnego w Urzędzie Gminy Rogowo, tel. 54 280 16 22, e-mail: [aciborski@rogowo.pl](mailto:aciborski@rogowo.pl) lub [ugrogowo@rogowo.pl](mailto:ugrogowo@rogowo.pl)
  - 2) Inspektor nadzoru inwestorskiego – jeżeli został powołany
2. Osobami uprawnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym są:
  - 1) Kierownik budowy
3. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja, dokumentacja i inne dokumenty wynikające z niniejszej umowy Strony przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zawiadomienia, korespondencja, dokumentacja i inne dokumenty niecierpiące zwłoki mogą być przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np.: poczty elektronicznej) lub faksem.
5. W przypadku przekazywania zawiadomień, korespondencji, dokumentacji i innych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia odbioru przesłanych dokumentów (pomimo takiego żądania), każda ze stron uzna, że wiadomość dotarła do drugiej strony po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu o dostarczeniu informacji lub wydrukowaniu informacji o wysłaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i braku informacji o odrzuceniu.

6. W przypadku przekazywania zawiadomień, korespondencji, dokumentacji i innych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub faksem, każda ze stron ma prawo żądania ich przekazania na piśmie.
7. Przesyłane dokumenty będą wysyłane na adresy podane przez Strony.
8. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie adresu miejsca zamieszkania lub siedziby oraz adresów do używania środków komunikacji elektronicznej oraz o zmianie nr faksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie adresu lub nr faksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres lub nr faksu, Strony uznają za doręczone.

#### § 38

Określone w niniejszej umowie wszelkie terminy dotyczące dokonania zawiadomień są liczone od dnia następującego po dniu, w którym nastąpiło zdarzenie.

#### § 39

1. Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych nie będą stanowiły inaczej.
2. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie.
5. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

#### § 40

Integralną częścią niniejszej umowy są:

- 1) Wzór Karty gwarancyjnej, stanowiący załącznik nr 1,
- 2) Harmonogram rzeczowo-finansowy sporządzony przez Wykonawcę, stanowiący załącznik nr 2,

#### § 41

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

*Akceptuję wzór Umowy wraz z załączonym wzorem Karty gwarancyjnej,*

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna  
uprawnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy)

Wzór Karty gwarancyjnej stanowiącej  
Załącznik nr 1 do Umowy nr .../2018 z dnia .....  
na realizację następującego przedmiotu zamówienia:  
„Budowa drogi gminnej nr 120505C Charszewo-Ruda od km 0+000 do km 1+438”

### KARTA GWARANCYJNA

Wykonawca:

.....

(nazwa i adres)

będący GWARANTEM

udziela gwarancji jakości dla zrealizowanego zamówienia: **„Budowa drogi gminnej nr 120505C Charszewo-Ruda od km 0+000 do km 1+438”**

Zamawiającemu:

**Gmina Rogowo**, Rogowo 51, 87-515 Rogowo

będącemu UPRAWNIONYM Z TYTUŁU GWARANCJI

#### § 1

Przedmiot i termin gwarancji jakości

1. Niniejsza gwarancja obejmuje następujący przedmiot gwarancyjny: roboty budowlane zrealizowane w ramach Umowy nr .../2018 z dnia ..... na realizację następującego przedmiotu zamówienia: **„Budowa drogi gminnej nr 120505C Charszewo-Ruda od km 0+000 do km 1+438”**.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot gwarancji określony w ust.1, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Okres gwarancji jakości wynosi ..... **miesiące** liczony od dnia dokonania odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy, niezależnie od udzielonej gwarancji przez producenta poszczególnych elementów, urządzeń, materiałów itp.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 ustawy – Kodeks cywilny.
5. Gwarant ponosi wobec Uprawnionego z tytułu gwarancji odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy do końca okresu udzielonej gwarancji, na zasadach określonych w ustawie - Kodeksie cywilnym.

#### § 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie gwarancji w okresie obowiązywania gwarancji Uprawniony z tytułu gwarancji uprawniony jest do:
  - 1) żądania usunięcia wady przedmiotu gwarancji, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu gwarancji była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad,
  - 2) wskazania trybu usunięcia wady lub wymiany rzeczy na wolną od wad.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie gwarancji, Gwarant jest zobowiązany do:
  - 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu gwarancji na wolną od wad,
  - 2) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad.

3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu gwarancji na wolną od wad.

### § 3

#### Przeglądy gwarancyjne

1. W okresie obowiązywania gwarancji przeprowadzane są przeglądy gwarancyjne.
2. Przeprowadzone zostaną przynajmniej dwa przeglądy gwarancyjne, pierwszy w okresie ostatnich 30 dni przed upływem pierwszego roku od daty dokonania odbioru końcowego, drugi w okresie ostatnich 30 dni przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości.
3. Uprawniony z tytułu gwarancji ma prawo zarządzić przeprowadzenie większej ilości przeglądów gwarancyjnych, np: corocznych przeglądów.
4. Termin przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego wyznacza Uprawniony z tytułu gwarancji, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
5. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale Uprawnionego z tytułu gwarancji i Gwaranta.
6. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się Gwaranta nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu i nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
7. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie jakości zrealizowanego przedmiotu umowy, w tym ocenie usuwanych wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
8. Z przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, przynajmniej po jednym dla Uprawnionego z tytułu gwarancji i dla Gwaranta.
9. Wszelkie dokonane ustalenia podczas dokonywania przeglądu gwarancyjnego będą spisywane w Protokole z przeglądu gwarancyjnego, w tym dotyczące ujawnionych wad.
10. W przypadku nieobecności Gwaranta Uprawniony z tytułu gwarancji zobowiązany jest do przesłania Gwarantowi Protokołu przeglądu gwarancyjnego.
11. Ostatni przegląd gwarancyjny, który powinien być przeprowadzony w okresie ostatnich 30 dni przed upływem okresu gwarancji jest jednocześnie ostatecznym odbiorem gwarancyjnym, potwierdzanym Protokołem ostatecznego odbioru gwarancyjnego, sporządzanym przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
12. Ostateczny odbiór gwarancyjny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości i potwierdzeniu wypełnienia przez Gwaranta wszystkich obowiązków wynikających z Umowy związanych z udzieloną gwarancją.
13. Jeżeli podczas ostatecznego odbioru gwarancyjnego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady ujawnione w okresie rękojmi i gwarancji jakości, Uprawniony z tytułu gwarancji przerywa odbiór ostateczny, zaś Gwarant jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji i odpowiednio okres obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli zostało ustanowione, o okres przedłużenia gwarancji.
14. Uprawniony z tytułu gwarancji wyznacza nowy termin ostatecznego odbioru gwarancyjnego do upływu, którego Gwarant jest zobowiązany usunąć wady.

#### § 4

##### Wezwanie do usunięcia wad

1. Ujawnione wady usuwane będą w następujących trybach:
  - a) w trybie zwykłym, tj. w trybie, o którym mowa w § 5 ust. 1
  - b) w trybie awaryjnym, tj. w trybie, o którym mowa w § 5 ust. 2
  - c) w trybie specjalnym, tj. w trybie, o którym mowa w § 5 ust. 3
2. W przypadku ujawnienia wady podczas przeglądu gwarancyjnego, Uprawniony z tytułu gwarancji wzywa Gwaranta do usunięcia ujawnionej wady przy zastosowaniu odpowiedniego trybu poprzez odpowiednie zapisy w protokole przeglądu gwarancyjnego.
3. W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Uprawniony z tytułu gwarancji zawiadomi Gwaranta o wszelkich ujawnionych wadach niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, na piśmie, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady przy zastosowaniu odpowiedniego trybu.

#### § 5

##### Tryb i termin usuwania wad

1. W trybie zwykłym Gwarant zobowiązany jest do usunięcia wad w ciągu 21 dni od daty otrzymania zawiadomienia o ujawnionych wadach, o którym mowa w § 4 lub od daty sporządzenia Protokołu przeglądu gwarancyjnego.
2. W trybie awaryjnym, tj. wówczas, gdy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu gwarancji, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Uprawnionego z tytułu gwarancji lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki, o czym Uprawniony z tytułu gwarancji poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4, Gwarant zobowiązany jest do:
  - 1) przystąpienia do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu przeglądu gwarancyjnego,
  - 2) usunięcia wady w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 96 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub chwili sporządzenia Protokołu przeglądu gwarancyjnego.
3. W trybie specjalnym, z uwagi na specyfikę wady, możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, istniejące trudności w jej usunięciu np.: z uwagi na panujące warunki atmosferyczne, Uprawniony z tytułu gwarancji ma prawo ustanowić dłuższy termin usunięcia wady niż terminy podane w ust. 1 i 2. Gwarant zobowiązany jest do usunięcia wad w wyznaczonym terminie od daty otrzymania zawiadomienia o ujawnionych wadach, o którym mowa w § 4 lub od daty sporządzenia Protokołu przeglądu gwarancyjnego.
4. Na okoliczność usunięcia wad spisywany będzie Protokół usunięcia wady. Usunięcie wad przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Uprawnionego z tytułu gwarancji Protokołu usunięcia wady.
5. Jeżeli Gwarant nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości w określonym przez Uprawnionego z tytułu gwarancji terminie, Uprawniony z tytułu gwarancji, po uprzednim zawiadomieniu Gwaranta, jest uprawniony do usunięcia wad osobiście na koszt i ryzyko Gwaranta lub do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Gwaranta.

## § 6

### Postanowienia dodatkowe

1. Zawiadomienie oraz Protokołu z ujawnionymi wadami, o którym mowa w niniejszej karcie gwarancyjnej mogą zastać przysyłane także przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np.: poczty elektronicznej na następujący adres poczty elektronicznej Gwaranta: ..... lub na adres poczty elektronicznej podany w Formularzu ofertowy przy składanej ofercie na realizację przedmiotu umowy oraz poczty elektronicznej na następujący adres poczty elektronicznej Uprawnionego z tytułu gwarancji: ugrogowo@rogowo.pl lub aciborski@rogowo.pl).
2. W przypadku przekazywania zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron ma prawo żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia odbioru przesłanych zawiadomień lub protokołów (pomimo takiego żądania), uznaje się, że wiadomość dotarła do drugiej strony po wydrukowaniu informacji o wysłaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i braku informacji o odrzuceniu.
3. W przypadku przekazywania zawiadomienia lub protokołu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron ma prawo żądania ich przekazania na piśmie.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności ustawy - Kodeks cywilny.
2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego dwa egzemplarze dla Uprawnionego z tytułu gwarancji, a jeden egzemplarz dla Gwaranta.

Miejscowość ....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna  
uprawnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Gwaranta)

Warunki gwarancji przyjął:

Uprawniony z tytułu gwarancji: **Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo**

Miejscowość ....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna  
uprawnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Uprawnionego z  
tytułu gwarancji)