

GMINA ROGOWO

Rogowo 51

87-515 Rogowo

tel. 54 280 16 22

fax 54 280 28 32

WARUNKI ZAMÓWIENIA

na realizację następującego zamówienia:

***Demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu
Gminy Rogowo w 2019 i 2020r.***

Z A T W I E R D Z A M

Wójt Gminy Rogowo

(-)

mgr inż. Zbigniew Zgórzyński

Rogowo, dnia 12.07.2019 r.

Informacje o Zamawiającym.

Zamawiającym jest :

GMINA ROGOWO

Rogowo 51

87-515 Rogowo

NIP: 8921429788; REGON: 910866732

tel. (054) 280 16 22

fax (054) 280 28 32

e-mail: przetargi@rogowo.pl,

Strona internetowa Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Rogowo, na której mogą być dostępne niniejsze Warunki Zamówienia: www.bip.rogowo.pl zakładka: Zapytania ofertowe, Rok 2019

Godziny urzędowania: poniedziałek, w godzinach 7.30 - 17.00; wtorek środa, czwartek w godzinach 7.30 - 15.30; piątek w godzinach 7.30 - 14.00.

1. Tryb udzielenia zamówienia.

Podstawa prawna prowadzenia postępowania: art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, o wartości szacunkowej wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: **Demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Rogowo w 2019 i 2020 r.**

3.1. Zakres zadania:

3.1.1. Zadanie realizowane będzie w następujących w zakresach:

- ~~Demontaż wyrobów zawierających azbest, zabranie, przetransportowanie i unieszkodliwienie powstałych w wyniku przeprowadzonego demontażu odpadów zawierających azbest; zakres ten zwany jest dalej często w skrócie „demontaż, transport i unieszkodliwienie”~~
- Zabranie, przetransportowanie i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest powstałych z wcześniej przeprowadzonego (czyli nie przez Wykonawcę) demontażu wyrobów zawierających azbest; zakres ten zwany jest dalej często w skrócie „transport i unieszkodliwienie”.

3.1.2. ~~Zlecane zadanie w zakresie demontażu wyrobów zawierających azbest, zabrania, przetransportowania i unieszkodliwienia powstałych w wyniku przeprowadzonego demontażu odpadów zawierających azbest obejmuje w szczególności:~~

- 1) ~~Zdemonstowanie płyt azbestowo-cementowych z pokryć dachowych budynków.~~
- 2) ~~Odpowiednie opakowanie odpadów zawierających azbest powstałych w wyniku prowadzonego płyt azbestowo-cementowych.~~
- 3) ~~Zabranie powstałych odpadów zawierających azbest z demontażu pokryć dachowych z terenu nieruchomości, na której powstały do dalszego gospodarowania, w tym ich załadunek przez Wykonawcę na środki transportu.~~
- 4) ~~Przetransportowanie zabranych odpadów zawierających azbest do miejsca ich unieszkodliwienia prowadzonego przez Wykonawcę lub do miejsca ich unieszkodliwiania uzgodnionego przez Wykonawcę z podmiotem zajmującym się ich unieszkodliwianiem, z którym Wykonawca zawarł stosowaną umowę na ich przekazywanie do unieszkodliwienia.~~
- 5) ~~Unieszkodliwienie przez Wykonawcę zabranych odpadów zawierających azbest we własnym zakresie lub przekazanie przez Wykonawcę do unieszkodliwienia zabranych odpadów podmiotowi zajmującemu się ich unieszkodliwianiem, z którym Wykonawca usługi zawarł stosowaną umowę na ich przekazywanie do unieszkodliwienia.~~
- 6) ~~Demontażowi podlegać będą płyty azbestowo-cementowe zwane „eternitem” stanowiące pokrycia dachowe na obiektach.~~

Demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Rogowo w 2019 i 2020 r.

Sygnatura akt: Og.271.1.14.2019

7) Wykonawca jako wykonujący usługę w zakresie demontażu wyrobów zawierających azbest z obiektów jest odpowiedzialny za właściwe przeprowadzenie demontażu.

8) Płyty azbestowo-cementowe stanowiące pokrycia dachowe demontowane będą z budynków położonych wyłącznie na terenie gminy Rogowo, a właścicielami tych budynków są osoby fizyczne lub osoby prawne.

9) Powstałe w ramach niniejszego zamówienia odpady pochodzące z demontażu płyt azbestowo-cementowych stanowiące pokrycia dachowe klasyfikowane są jako następujący rodzaj odpadów: materiały budowlane zawierające azbest [17 06 05*]; są to odpady niebezpieczne.

10) Szacowana ilość odpadów możliwa do gospodarowania w ramach przedmiotowego zamówienia w zakresie **demontaż, transport i unieszkodliwienie** wynosi Mg. Ilość obiektów: Wykaz obiektów, na których planowana jest realizacja zadania w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwienia, z podaniem ich lokalizacji, szacowaną ilością odpadów i terminem realizacji zadania został załączony do niniejszych Warunków Zamówienia (załącznik nr 3).

11) W związku z tym, że podane wyżej ilości odpadów określone zostały na podstawie szacunków oraz w związku z tym, że część osób może wycofa się w bieżących roku z realizacji w ramach zakresu: demontaż, transport i unieszkodliwienie lub wycofać się całkowicie, ilość odpadów możliwa do gospodarowania w ramach przedmiotowego zakresu może ulec zmianie (prawdopodobnie zmniejszeniu).

12) Ponadto Zamawiający zastrzega, że część osób może zrezygnować z demontażu wyrobów zawierających azbest. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji obiekty wyszczególnione w realizacji zadania w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwienia zostaną przesunięte do realizacji zadania w zakresie transportu i unieszkodliwienia. Ze sposobu realizacji zadań w powyższym zakresie w latach poprzednich wynika, że tylko do ok. 25 % obiektów, na których wcześniej planowano realizację zadania w zakresie: demontaż, transport i unieszkodliwienie jest realizowana w tym zakresie. Pozostałe obiekty przechodziły przeważnie na zakres: transport i unieszkodliwienie.

3.1.3. Zlecane zadanie w zakresie zabrania, przetransportowania i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest powstałych z wcześniej przeprowadzonego (czyli nie przez Wykonawcę) demontażu wyrobów zawierających azbest obejmuje w szczególności:

1) Zabranie powstałych odpadów zawierających azbest z wcześniej przeprowadzonego (czyli nie przez Wykonawcę) demontażu pokryć dachowych zawierających azbest z miejsca ich magazynowania do dalszego gospodarowania, w tym ich załadunek przez Wykonawcę na środki transportu.

2) Przetransportowanie zabranych odpadów zawierających azbest do miejsca ich unieszkodliwienia prowadzonego przez Wykonawcę lub do miejsca ich unieszkodliwienia uzgodnionego przez Wykonawcę z podmiotem zajmującym się ich unieszkodliwianiem, z którym Wykonawca zawarł stosowaną umowę na ich przekazywanie do unieszkodliwienia.

3) Unieszkodliwienie przez Wykonawcę zabranych odpadów zawierających azbest we własnym zakresie lub przekazanie przez Wykonawcę do unieszkodliwienia zabranych odpadów podmiotowi zajmującemu się ich unieszkodliwianiem, z którym Wykonawca usługi zawarł stosowaną umowę na ich przekazywanie do unieszkodliwienia.

4) Przekazującym te odpady są właściciele budynków, z których zdemontowano pokrycia dachowe zawierające azbest; są to osoby fizyczne lub osoby prawne będące właścicielami obiektów, z których zdemontowano pokrycia dachowe.

5) Wszystkie odpady przewidziane do przekazywania w ramach realizacji niniejszego zamówienia magazynowane są na terenie nieruchomości położonych wyłącznie na terenie gminy Rogowo.

6) Przejmowane w ramach niniejszego zamówienia odpady klasyfikowane są jako następujący rodzaj odpadów: materiały budowlane zawierające azbest [17 06 05*]; są to odpady niebezpieczne.

7) Szacowana ilość odpadów możliwa do gospodarowania w ramach przedmiotowego zamówienia w zakresie **transport i unieszkodliwienie** wynosi **192,590** Mg. Ilość obiektów: **58**. Wykaz obiektów, na których planowana jest realizacja zadania w

Demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Rogowo w 2019 i 2020 r.

Sygnatura akt: Og.271.1.14.2019

zakresie transportu i unieszkodliwienia, z podaniem ich lokalizacji, szacowaną ilością odpadów i terminem realizacji zadania został załączony do niniejszych Warunków Zamówienia (załącznik nr 4).

8) W związku z tym, że podane wyżej ilości odpadów określone zostały na podstawie szacunków oraz w związku z tym, że część osób może wycofa się w bieżących roku z realizacji projektu, ilość odpadów możliwa do gospodarowania w ramach przedmiotowego zakresu może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu).

~~9) Ponadto Zamawiający zastrzega, że część osób może zrezygnować z demontażu wyrobów zawieraj azbest. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji obiekty wyszczególnione w realizacji zadania w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwienia zostaną przesunięte do realizacji zadania w zakresie transportu i unieszkodliwienia.~~

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje również wszelkie prace i obowiązki Wykonawcy wymienione we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia.

3.3. Forma wynagrodzenia: wynagrodzenie kosztorysowe.

3.3.1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające odpowiednio z:

~~— ilości faktycznie zdemontowanych, zabranych, przetransportowanych i unieszkodliwionych lub przekazanych do unieszkodliwienia odpadów,~~
- ilości faktycznie zabranych, przetransportowanych i unieszkodliwionych lub przekazanych do unieszkodliwienia odpadów.

3.4. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90.65.00.00-8 – Usługi usuwania azbestu

45.26.26.60-5 – Usuwanie azbestu

4. Forma wynagrodzenia.

4.1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające odpowiednio z:

~~— ilości faktycznie zdemontowanych, zabranych, przetransportowanych i unieszkodliwionych lub przekazanych do unieszkodliwienia odpadów,~~
- ilości faktycznie zabranych, przetransportowanych i unieszkodliwionych lub przekazanych do unieszkodliwienia odpadów.

4.2. Zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniem odbiorze końcowym/częściowym wykonania przedmiotu umowy, w oparciu o ten protokół.

4.2.1. Do Protokołu końcowego/częściowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

a) oryginały kart przekazania do unieszkodliwienia wszystkich zabranych odpadów poświadczone przed podmiot przejmujący odpady do unieszkodliwienia.

~~4.2.2. W wystawionej fakturze zadania realizowane w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwienia oraz w zakresie transportu i unieszkodliwienia wyszczególnione zostaną w oddzielnych pozycjach.~~

4.3. Płatność za fakturę/ rachunek będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze/na rachunku w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku.

4.4. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

4.5. Fakturę należy wystawić na Zamawiającego tj. Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo (NIP: 8921429788; REGON: 910866732). Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT.

4.6. Faktura/ rachunek wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy.

4.7. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowywania oferty nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego, zarówno na etapie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.

5. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w od dnia podpisania umowy do 31.05.2020 roku.

6. Waluta w jakiej prowadzone będą rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [**PLN**].

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) W postępowaniu komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, przy czym wymagane jest złożenie oferty w formie papierowej lub elektronicznej na adres: przetargi@rogowo.pl.
- 2) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować na:
Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo (znak postępowania: Og.271.1.14.2019)
Nr faksu: (054) 280 28 32
Adres poczty elektronicznej (e-mail): przetargi@rogowo.pl.
- 3) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:
Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia są:
 - a) Marcjanna Długokęcka, stanowisko: pomoc administracyjna w Urzędzie Gminy w Rogowie, tel. 54 280 16 22, e-mail: mdlugokecka@rogowo.pl
 - b) Monika Smulska, stanowisko: podinspektor w Urzędzie Gminy w Rogowie, tel. 54 280 16 22, e-mail: msmulska@rogowo.pl

8. Warunki udziału w postępowaniu.

- 8.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj. dotyczące:
- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
- 8.2.** Nie podlegają wykluczeniu.

8.3. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności zawodowych innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
 - 3) Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami.
- 8.4.** Wykonawcy, którzy nie będą spełniać warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 8.5.** Zamówienie nie będzie mogło być udzielone Wykonawcom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
 - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
- 8.6.** Wykonawcy, którzy nie będą spełnić warunków, o których mowa w pkt 8.5. zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.7.** Oferty, których treść nie odpowiada treści Warunków Zamówienia zostaną odrzucone. Odrzucona zostanie również oferta złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Wykaz dokumentów składanych w ramach oferty.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w ramach oferty:

- 1) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, w którym m.in. zawarte będzie oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące nie podlegania wykluczeniu, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Warunków Zamówienia (oryginał).
- 2) **Pełnomocnictwo** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz do reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza).

10. Termin związania ofertą.

- 10.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 10.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 2) **Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez przesłanie skanu podpisanego Formularza ofertowego oraz wymaganych załączników na adres poczty: przetargi@rogowo.pl.**
- 3) **Wykonawca ma obowiązek przesłać bezzwłocznie Zamawiającemu oryginalną ofertę w formie papierowej.**
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

Demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Rogowo w 2019 i 2020 r.

Sygnatura akt: Og.271.1.14.2019

- 5) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty częściowej bądź wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 6) Cena ofertowa jest ceną kosztorysową.
- 7) Wykonawca powinien w kalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 8) Cena ofertowa zostanie podana w PLN cyfrowo i słownie.
- 9) Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 10) W ofercie Wykonawca powinien poinformować, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 11) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie.

Kopertę z Ofertą należy oznakować w następujący sposób:

„Oferta na: Demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Rogowo w 2019 i 2020 r.”

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo) w pokoju nr 10 (Sekretariat) lub przez pocztę elektroniczną na adres: przetargi@rogowo.pl **do dnia 17.07.2019 r. do godz. 11:00**
- 12.2. Złożenie oferty może odbyć się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 12.3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów, opis sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny ofertowej i pozostałych kryteriów oceny ofert.

- 13.1. Kryteria oceny ofert:
Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
Cena ofertowa (czyli cena brutto) za realizację zamówienia – waga kryterium: 100 %.
- 13.2. Łączną kwotę brutto (cena ofertowa) za realizację całego zadania biorąc pod uwagę szacowane ilości odpadów, w tym należy wyszczególnić cenę netto i stosowany podatek VAT, a także:
 - a) ~~Kwotę jednostkową brutto za realizację zadania w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwienie 1 Mg odpadów; w kwocie należy wyszczególnić cenę netto i stosowany podatek VAT.~~
 - b) Kwotę jednostkową brutto za realizację zadania w zakresie transportu i unieszkodliwienie 1 Mg odpadów; w kwocie należy wyszczególnić cenę netto i stosowany podatek VAT.**
 - c) ~~Całkowitą kwotę brutto za realizację zadania w zakresie demontażu, transportu i unieszkodliwienia ... Mg odpadów przy uwzględnieniu zaoferowanej stawki ceny brutto za realizację w tym zakresie, w tym należy wyszczególnić kwotę netto i stosowany podatek VAT.~~
 - d) Całkowitą kwotę brutto za realizację zadania w zakresie transportu i unieszkodliwienia 192,590 Mg odpadów przy uwzględnieniu zaoferowanej stawki ceny brutto za realizację w tym zakresie, w tym należy wyszczególnić cenę netto i stosowany podatek VAT.**
- 13.3. Za cenę oferty przyjmuje się łączną kwotę brutto za realizację zadania, podaną w formularzu ofertowym. Sposób oceny ofert:

Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą:

Liczba punktów oferty ocenianej w ramach kryterium = Cena oferty najniższej/Cena oferty ocenianej x 100 punktów

- 13.4. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty.
- 13.5. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.
- 13.6. Oferta zawierająca najniższą cenę ofertową otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
- 13.7. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (największa liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 13.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.9. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. Opis sposobu badania i oceny ofert, w tym spełnienia przez Wykonawców warunków oraz opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 14.1. Oferty oceniane będą w 2 etapach.
- 14.2. W I etapie zostanie dokonana ocena treści ofert, w tym jej kompletności i zgodności z Warunkami zamówienia oraz ocena w zakresie sprawdzenia, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”, „nie spełnia”.
- 14.3. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dotycząca wykluczenia z postępowania dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w Formularzu ofertowym oraz w dokumentach lub oświadczeniach załączonych do Formularza ofertowego oraz z ustaleń samego Zamawiającego dotyczących warunków, o których mowa w pkt 8. Z treści oferty musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnił.
- 14.4. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie wykluczenia.
- 14.5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców dokonania uzupełnień oferty lub złożenia wyjaśnień dot. złożonych oświadczeń lub innych dokumentów lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt 14.6.
- 14.6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.7.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- jej treść nie odpowiada treści Warunków zamówienia;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 14.8.** Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie odrzucenia oferty.
- 14.9.** W II etapie zostanie dokonana ocena merytoryczna według kryteriów określonych w Warunkach zamówienia.
- 14.10.** Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert.
- 14.11.** Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (największa liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 14.12.** Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, niepodlegającemu wykluczeniu oraz spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów, czyli oferta, która została uznana za najkorzystniejszą.
- 14.13.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy zamawiający może powierzyć realizację zamówienia wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana, zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

16. Istotne postanowienia zawieranej umowy.

Istotne postanowienia zawieranej umowy zawiera **wzór umowy** stanowiący **Załącznik nr 2** do Warunków Zamówienia.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.

17. Zakres dopuszczalnych zmian w zawartej umowie.

- Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie za zgodą obu stron w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
- Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - zmiany zakresu części zamówienia, które zlecane będą podwykonawcom oraz zmiany podwykonawcy pod warunkiem spełnienia postanowień Warunków Zamówienia dotyczących podwykonawców,

- 2) zmiany podmiotu udostępniającego wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zmiany zdolności finansowej wykazane w ofercie pod warunkiem spełnienia postanowień Warunków Zamówienia dotyczących podmiotów udostępniających wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe,
- 3) wynikającym ze zmian przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- 4) terminu zakończenia inwestycji z uwagi na:
 - a) działanie siły wyższej,
 - b) konieczność takiej zmiany wynikać będzie z okoliczność, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy mimo zachowania należytej staranności,
 - c) przeszkody, utrudnienia spowodowane przez osoby trzecie,
 - d) opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego,
- 5) zmiany wysokości wynagrodzenia wynikająca z
 - a) konieczności ograniczenia zakresu robót,
 - b) konieczności wykonania robót dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
 - c) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 6) konieczności zmiany osób uczestniczących w realizacji zamówienie z następujących powodów, przy czym zmiana jest możliwa jedynie na nowe osoby spełniające wymogi postanowień Warunków Zamówienia:
 - a) z uwagi na śmierć, chorobę lub innych zdarzeń losowych tych osób,
 - b) z uwagi na niewywiązywanie się tych osób z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań,
 - c) jeżeli zmiana tych osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (np. rezygnacji).

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmian jeżeli zmiana może wpłynąć na nieuzasadnione opóźnienie lub zwiększenie kosztów w wykonaniu umowy lub obniżenie jakości wykonania tej umowy.

4. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania przedłużania terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana wymuszona jest uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę.

18. Unieważnienie postanowienia.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdą następujące okoliczności:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadku, gdy nie można było dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i na wezwanie zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej.

Dofinansowanie z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu.

22. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) – zwane dalej Rozporządzenie, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rogowo, adres kontaktowy: Rogowo 51, 87-515 Rogowo.

2. Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod.rogowo@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, w szczególności związanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego OSPR.271.1.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, stosownie do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych;

5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

a) przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
- sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
- ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.

b) nie przysługują Pani/Panu prawa:

- usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
- prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

23. Wykaz załączników do Warunków Zamówienia.

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Wzór umowy – załącznik nr 2

**Demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu
Gminy Rogowo w 2019 i 2020 r.**

Sygnatura akt: Og.271.1.14.2019

- ~~3) Wykaz obiektów oraz terminy realizacji zamówienia na poszczególnych obiektach w zakresie: demontażu, transportu i unieszkodliwienia – załącznik nr 3~~
- 4) Wykaz obiektów oraz terminy realizacji zamówienia na poszczególnych obiektach w zakresie: transportu i unieszkodliwienia – załącznik nr 4