

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Wykonanie ewidencji dróg gminnych oraz wykonanie rocznych i pięcioletnich przeglądów stanu technicznego dróg zlokalizowanych na terenie Gminy Rogowo

Numer sprawy: Og.271.Z.4.2020

Gmina Rogowo
Rogowo 51
87-515 Rogowo
NIP: 8921429788

Tel.: (54) 280 16 22, Fax (54) 280 28 32
e-mail: przetargi@rogowo.pl, www.bip.rogowo.pl
Godziny pracy Urzędu w Rogowie:
poniedziałek, w godz. 7³⁰-17⁰⁰
wtorek, środa, czwartek 7⁰⁰-15³⁰
piątek 7³⁰-14⁰⁰

WARUNKI ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Wykonanie ewidencji dróg gminnych oraz wykonanie rocznych i pięcioletnich przeglądów stanu technicznego dróg zlokalizowanych na terenie Gminy Rogowo”

ZATWIERDZAM:

mgr inż. Zbigniew Zgórzyński
Wójt Gminy Rogowo
(oryginalny podpis w aktach sprawy)

Rogowo, 30 marca 2020 r.

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Wykonanie ewidencji dróg gminnych oraz wykonanie rocznych i pięcioletnich przeglądów stanu technicznego dróg zlokalizowanych na terenie Gminy Rogowo

1. Tryb udzielenia zamówienia.

Podstawa prawna prowadzenia postępowania: art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, o wartości szacunkowej wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ewidencji dróg gminnych na terenie Gminy Rogowo zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. z 2005 r. nr 67 poz. 582) oraz wykonanie przeglądów dróg rocznych i pięcioletnich zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) Opracowaniem należy objąć około 118,40 km (42 odcinki) dróg gminnych. Powyższe dane mają wyłącznie charakter szacunkowy. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia powinien zweryfikować ilości na podstawie pomiarów, oględzin i inwentaryzacji w terenie.

Zmiany powstałe w wyniku weryfikacji nie stanowią podstawy do zmiany ryczałtowego wynagrodzenia umownego, pod warunkiem, że różnice między powyższymi danymi a danymi zweryfikowanymi nie przekraczają 10 % wskazanych wyżej długości. Przedstawiona w ofercie cena winna uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) wykonanie ewidencji gminnych dróg publicznych w formie papierowej w 1 egzemplarzu, zakres danych oraz wzór książki drogi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów, i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. z 2005 r. Nr 67 poz. 582),
- b) książka drogi powinny zawierać wszystkie wymagane powyższym rozporządzeniem elementy i informacje dotyczące dróg,
- c) schematy orientacyjne dróg w postaci map, na których przedstawiono przebieg danych dróg,
- d) zestawienia zbiorcze danych technicznych odcinka drogi (m.in. klasa techniczna, szerokość, długość, powierzchnia i rodzaj nawierzchni, szerokość pobocza)
- e) wykaz dróg gminnych,
- f) zbiorcze mapy poglądowe – 3 sztuki z przebiegiem dróg na terenie Gminy Rogowo z wyszczególnieniem dróg gminnych, powiatowych i wojewódzkich w formie wydruku w tym jedna laminowana oraz mapę w wersji elektronicznej w formacie obsługiwanym przez środowisko Windows.
- g) wykonanie przeglądu rocznego i pięcioletniego dróg gminnych – kontrola stanu technicznej sprawności odcinka drogi zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (t.j. Dz. U. nr 2019 poz. 1186 ze zm.). Wynikiem przeglądu będzie sporządzony w 1 egzemplarzu protokół dla każdej z dróg oddzielnie podpisany przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia, które należy dołączyć do wykonanej dokumentacji.

3. Forma wynagrodzenia.

1. Wynagrodzenie wypłacane będzie po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury/ rachunku.
2. Płatność za fakturę/ rachunek będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze/na rachunku w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku.
3. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
4. Faktura/ rachunek wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Wykonanie ewidencji dróg gminnych oraz wykonanie rocznych i pięcioletnich przeglądów stanu technicznego dróg zlokalizowanych na terenie Gminy Rogowo

6. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowywania oferty nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego, zarówno na etapie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowane faktury elektroniczne oraz załączniki do faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zwanego „platformą”, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj. dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu umowy: 3 miesiące od dnia zawarcia umowy

5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować na:
Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo (znak postępowania: Og.271.Z.4.2020)
Nr faksu: (54) 280 28 32
Adres poczty elektronicznej (e-mail): mdlugokecka@rogowo.pl
- 2) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:
 - a) Marcjanna Długokęcka – Podinspektor ds. zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Rogowie, tel. 54 280 16 22, e-mail: mdlugokecka@rogowo.pl
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość składania zapytań przez Wykonawców dotyczących zapytania ofertowego. Pytania można kierować do Zamawiającego przesłane drogą mailową w wersji edytowalnej na adres mdlugokecka@rogowo.pl w terminie do 02.04.2020 r. do godz. 12.00.

6. Wykaz dokumentów składanych w ramach oferty.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w ramach oferty:

- 1) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, w którym m.in. zawarte będzie oświadczenie dotyczące spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz dotyczące nie podlegania wykluczeniu, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Warunków Zamówienia.
- 2) **Pełnomocnictwo** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz do reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty częściowej bądź wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4) Cena ofertowa jest ceną ryczałtowa.
- 5) Wykonawca powinien włączyć w cenę ofertową (brutto) wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 6) Cena ofertowa zostanie podana w PLN cyfrowo i słownie.
- 7) Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) W ofercie Wykonawca powinien poinformować, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Wykonanie ewidencji dróg gminnych oraz wykonanie rocznych i pięcioletnich przeglądów stanu technicznego dróg zlokalizowanych na terenie Gminy Rogowo

- 9) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie.
- 10) Kopertę z Ofertą należy oznakować w następujący sposób:

Oferta na:

„Wykonanie ewidencji dróg gminnych i przeglądów”

Nie otwierać przed 06.04.2020 godz. 10:00

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 8.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo) w pokoju nr 10 (Sekretariat) **do dnia 06.04.2020 godz. 10:00**
- 8.2. Złożenie oferty może odbyć się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 8.3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
- 8.4. **Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez przesłanie skanu podpisanego Formularza ofertowego oraz wymaganych załączników na adres poczty: przetargi@rogowo.pl.**
- 8.5. **Wykonawca ma obowiązek przesłać bezzwłocznie Zamawiającemu oryginalną ofertę w formie papierowej.**

9. Unieważnienie postanowienia.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdą następujące okoliczności:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadku, gdy nie można było dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i na wezwanie zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

12. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) – zwane dalej Rozporządzenie, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rogowo, adres kontaktowy: Rogowo 51, 87-515 Rogowo.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: bezpieczenstwo.informacji1@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, w szczególności związanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Og.271.1.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, stosownie do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Wykonanie ewidencji dróg gminnych oraz wykonanie rocznych i pięcioletnich przeglądów stanu technicznego dróg zlokalizowanych na terenie Gminy Rogowo

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych;
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:
 - a) przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
 - b) nie przysługują Pani/Panu prawa:
 - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
 - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

13. Wykaz załączników do Warunków Zamówienia.

- 1) Formularz oferty – załącznik nr 1
- 2) Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 2