

Wójt Gminy Rogowo
o g ł a s z a
nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Gminy w Rogowie
Wolne kierownicze stanowisko urzędnicze:

Kierownik Referatu

Opis stanowiska:

Do głównych zadań pracownika będzie należało wykonywanie obowiązków z zakresu

Niezbędne wymagania:

- wykształcenie wyższe (można doprecyzować jakie i na jakim kierunku),
- posiada łącznie co najmniej dwuletni staż pracy na stanowiskach wymienionych w art. 3 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.u. z 2001 r. Nr. 142, poz 1593 z późn. zm.),
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- znajomość prawa administracyjnego i samorządowego,
- znajomość zagadnień z zakresu
- znajomość obsługi komputera,
- dobry stan zdrowia,
- nieposzlakowana opinia.

Wymagania pożądane:

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Życiorys z opisem dotychczasowej działalności zawodowej (CV),
2. List motywacyjny,
3. Kopie dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje,
4. Kopie świadectw pracy,
5. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.
6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby postępowania konkursowego danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
7. Aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia.

Oferty należy składać lub przysyłać w terminie do:

Pod adresem:

Urząd Gminy w Rogowie
87 – 515 Rogowo

w zamkniętych kopertkach z dopiskiem:

Nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze

Kierownika Referatu

Bliższe informacje można uzyskać pod nr telefonu:

(0-54) 2801707