

ZARZĄDZENIE NR 44/2021
WÓJTA GMINY ROGOWO
z dnia 8 września 2021r.

w sprawie wysokości opłat za wynajem świetlic wiejskich w Gminie Rogowo oraz wzorów druków dotyczących ich wynajmu

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz Uchwały Nr XXI/137/2020 Rady Gminy Rogowo z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Rogowo, zarządzam co następuje:

- §1. Ustala się opłaty za wynajem świetlic wiejskich w Gminie Rogowo.
- §2. Wykaz opłat, o których mowa w § 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- §3. Ustala się wzór wniosku do Wójta Gminy Rogowo w sprawie wynajmu/użyczenia świetlic wiejskich, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
- §4. Ustala się wzór protokołu przekazania świetlicy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
- §5. Ustala się wzór Umowy najmu/użyczenia świetlic wiejskich stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia.
- §6. Ustala się wzór wniosku o zwrot kaucji stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego Zarządzenia.
- §7. Traci moc zarządzenie nr 26/2021 z dnia 1 czerwca 2021 r.
- §8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega publikacji na stronie internetowej BIP Gminy Rogowo.


WOJT
mgr inż. Zbigniew Zgórzyński

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 44/2021
Wójta Gminy Rogowo z dnia 8 września 2021 r.

1. Czynnosc za wynajem poszczególnych świetlic wiejskich:

Lp.	Sołectwo	Stawka brutto dla mieszkańców sołectwa/ za 1 dzień	Stawka brutto dla zainteresowanych spoza sołectwa / za 1 dzień
1	Rogowo	0 zł	0 zł
2	Rojewo	0 zł	60 zł
3	Stary Kobrzyniec	0 zł	50 zł
4	Świeżawy	0 zł	60 zł
5	Czumsk Mały	0 zł	60 zł
6	Sosnowo	0 zł	60 zł
7	Pręcuki	0 zł	60 zł
8.	Lasoty	0 zł	60 zł

- Poza opłatą, o której mowa w § 1 pkt. 1, najemca zobowiązany jest wnieść opłaty (za gazowe ogrzewanie w Pręcukach 12,58zł/ m3, opłata telemetryczna 0,30zł/dzień, opłata za użytkowanie zbiornika 1,00zł/dzień), energię elektryczną w kwocie 1,50zł/kWk, wodę w kwocie 2,60zł/m3, ścieki wraz z przepompownią 7,16zł/m3 według wskazań liczników spisanych w dniu rozpoczęcia i zakończenia wynajmu.
- Zakup butli gazowej w zakresie najemcy.
- Najemca świetlicy (po ustaleniu z gospodarzem świetlicy) zapewnia opał we własnym zakresie.
- Najemca jest zobowiązany do uiszczenia kaucji zwrotnej w kwocie równowartości kosztu wynajmu świetlicy.
- Najemca jest zobowiązany do ponoszenia opłat za odpady komunalne. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami zmieszanyimi za każdy rozpoczęty pojemnik wynosi:

Lp.	Pojemność	Cena brutto
1	120 litrów	23,00 zł
2	140 litrów	27,00 zł
3	180 litrów	34,00 zł
4	240 litrów	46,00 zł
5	500 litrów	100,00 zł

WÓJTA
mgr inż. Zbigniew Jęgorzyński

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 44/2021
Wójta Gminy Rogowo z dnia 8 września 2021 r.

.....
miejscowość, dnia

.....
/imię i nazwisko/

.....
/adres/

.....
/nr telefonu/

WÓJT GMINY ROGOWO
Rogowo 51, 87-515 Rogowo

WNIOSEK

Proszę o wynajem/użyczenie świetlicy wiejskiej w miejscowości z
przeznaczeniem na (cel)
..... 1. Data
i czas wynajmu: od godz. dnia do godz. dnia
....., łącznie ilość dni

2. Wnioskodawca odpowiada za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa.

3. Przewidywana ilość uczestników:

4. Zobowiązuję się do:

- 1) przestrzegania przepisów sanitarnych i p.poż., w czasie trwania wynajmu;
- 2) zapłaty czynszu oraz kaucji zwrotnej w terminie 5 dni przed planowanym wynajmem;
- 3) do uiszczenia naliczonych opłat dodatkowych w terminie do 2 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego;
- 4) zwrotu przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym, a w przypadku powstałych szkód do poniesienia wszelkich kosztów ich usunięcia w terminie 7 dni.

.....
/data złożenia wniosku/

.....
/podpis wnioskodawcy/

WÓJT
mgr inż. Zbigniew Zgórzyński



PROTOKÓŁ

z przekazania/zwrotu* świetlicy wiejskiej z zapleczem/bez zaplecza kuchennego w
.....sporządzony dnia..... w 2 egzemplarzach (po 1 dla każdej ze
Stron) przez:

Wynajmującego (Gminę Rogowo) reprezentowaną przez Panią/a
..... gospodarza świetlicy w

i

Najemcę:

1. Podstawą do przekazania świetlicy jest umowa najmu numer.....z dnia
.....

PRZEKAZANIE*

1. Najemca otrzymuje komplet kluczy do lokalu (..... ilość kluczy).
2. Stan techniczny lokalu i wskazania liczników w dniu przekazania bez zastrzeżeń/
zastrzeżenia oraz inne ustalenia i potwierdzenia stron:
.....

ZWROT*

1. Najemca zwraca Wynajmującemu komplet kluczy do lokalu (..... ilość kluczy).
2. Stan techniczny lokalu i wskazania liczników w dniu przekazania bez zastrzeżeń/
zastrzeżenia oraz inne ustalenia i potwierdzenia stron:
.....

.....

Najemca/

.....

Gospodarz świetlicy

*niepotrzebne skreślić


WÓJTA
mgr inż. Zbigniew Zgórzyński

UMOWA NAJMU/UŻYCZENIA NR/20.....

zawarta w dniu w
pomiędzy:

1. WYNAJMUJACYM/UŻYCZAJACYM : Gminą Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo,
NIP 8921429788, zwaną dalej, reprezentowaną przez

.....
a

2. NAJEMCĄ/BIORĄCYM :

.....
.....
§1. Wynajmujący wynajmuje/użycza Najemcy/Biorącemu świetlicę wiejską w
miejscowości..... wraz z wyposażeniem, z przeznaczeniem na

.....
§2. Umowa jest podstawą sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania kluczy.

§3. Umowa zostaje zawarta na czas określony, to jest od godz. dnia
..... do godz.....dnia (razem..... dni/dnia).

§4. Jeżeli koniec umowy przypada na dzień wolny od pracy sporządzenie protokołu
zwrotu przedmiotu umowy oraz przekazanie kluczy nastąpi w dniu następnym do godz.

.....
§5. Najemca zobowiązuje się do uiszczenia Wynajmującemu czynszu najmu w wysokości

.....
§6. Najemca zobowiązuje się do uiszczenia Wynajmującemu kaucji zwrotnej w wysokości

.....
§7. Wynajmujący zobowiązuje się do oddania najemcy kaucji zwrotnej w wysokości.....
w ciągu 7 dni od opuszczenia lokalu.

§8. Czynsz wraz z kaucją zwrotną , o których mowa w § 5 i 6 zostanie zapłacony najpóźniej 5
dni przed wydaniem przedmiotu umowy (gotówką w kasie Urzędu Gminy Rogowo lub
na rachunek bankowy numer 22 9546 0004 2002 0000 0938 0001).

§9. Po przedstawieniu dowodu wpłaty, gospodarz świetlicy przekaze Najemcy klucze do
świetlicy.

§10. Poza czynszem , o którym mowa w § 5 Najemca wnosi opłaty , o których mowa w pkt
2,5 i 6 załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 44/2021 Wójta Gminy Rogowo z dnia
8 września 2021 r. w sprawie wysokości opłat za wynajem świetlic wiejskich w Gminie
Rogowo oraz wzorów druków dotyczących ich wynajmu. Najemca zobowiązuje się do
uiszczenia tych opłat (gotówką w kasie Urzędu Gminy lub na rachunek bankowy numer
22 9546 0004 2002 0000 0938 0001) w terminie do 2 dni od dnia podpisania protokołu
zwrotu przedmiotu umowy.

§11. Najemca/Biorący :

1) ponosi odpowiedzialność

a) za wyposażenie znajdujące się w świetlicy:


mgr inż. Zbigniew Zgórzyński

- b) za bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy w okresie najmu/użyczenia to jest od przekazania kluczy przez gospodarza świetlicy, aż do chwili podpisania protokołu zwrotu.
- 2) może przystosować lokal do swoich potrzeb: dekoracja wnętrza (nienaruszająca estetyki pomieszczenia budynku), zainstalowanie swojego nagłośnienia. Sposób przystosowania lokalu do potrzeb Najemcy/Biorącego wymaga zgody. Dekoracje i nagłośnienie zostaną zdemontowane najpóźniej w chwili podpisania protokołu zwrotu przedmiotu umowy.
- §12. Najemcy/Biorącemu nie wolno dokonać żadnych zmian przeznaczenia lokalu ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego używania.
- §13. Na Najemcy/Biorącym spoczywają odrębne obowiązki wynikające z ochrony praw autorskich, w szczególności obowiązek wniesienia opłat na rzecz organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi i pokrewnym (w szczególności ZAIKS) oraz odpowiedzialność za zaniechanie tych obowiązków.
- §14. Po ustaniu stosunku najmu/użyczenia Najemca/Biorący zobowiązuje się zwrócić niezwłocznie Wynajmującemu/ Użyczącemu przedmiot umowy w stanie nie pogorszonym.
- §15. Najemca/Biorący ponosi pełną odpowiedzialność szkody w mieniu Wynajmującego/Użycającego w tym również za te, które wynikają z działania lub zaniechania osób trzecich znajdujących się w przedmiocie umowy w okresie jej obowiązywania.
- §16. W przypadku szkód powstałych w przedmiocie umowy zostanie powołany na koszt Najemcy/biorącego rzeczoznawca, który ustali wysokość szkody i kosztów związanych z jej naprawieniem. Kwotę ustalona przez rzeczoznawcę Najemca/Biorący zapłaci (gotówką w kasie Urzędu Gminy Rogowo lub na rachunek bankowy numer 22 9546 0004 2002 0000 0938 0001) w terminie 7 dni od doręczenia wezwania, do którego zostanie dołączona wycena.
- §17. Najemca/Biorący oświadcza, że zapoznał się:
- 1) ze stanem technicznym przedmiotu umowy oraz, że nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń;
 - 2) z Regulaminem korzystania ze świetlic wiejskich oraz, że zobowiązuje się do jego przestrzegania.
- §18. Ponadto strony postanawiają, że:
- 1) wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej;
 - 2) w sprawach, których umowa nie reguluje zastosowanie mają przepisy:
 - a) kodeksu cywilnego;
 - b) zarządzenia Nr 44/2021 Wójta Gminy Rogowo z dnia 8 września 2021 r. w sprawie wysokości opłat za wynajem świetlic wiejskich w Gminie Rogowo oraz wzorów druków dotyczących ich wynajmu;
 - c) Regulaminem korzystania ze świetlic wiejskich.
 - 3) spory mogące wyniknąć z umowy będą w pierwszej instancji rozpoznawane przez sądy powszechne właściwe ze względu na siedzibę Wynajmującego/Użycającego.
- §19. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Wynajmujący/ Użyczący

Najemca/Biorący


mgr inż. Zbigniew Zgórzyński

Załącznik nr 5 do Zarządzenia Nr 44/2021
Wójta Gminy Rogowo z dnia 8 września 2021 r.

.....
miejsowość, data

.....
/imię i nazwisko/

.....
/adres zamieszkania/

WÓJT GMINY ROGOWO
Rogowo 51, 87-515 Rogowo

WNIOSEK O ZWROT KAUCJI

W związku z zakończeniem wynajmu/użyczenia świetlicy wiejskiej w miejscowości..... , proszę o zwrot kaucji zwrotnej w kwocie zgodnie z umową Nr z dnia

W/w kaucję proszę przelać na następujące konto bankowe:

.....
.....

.....
/miejsowość i data/

.....
/podpis wnioskodawcy/


WÓJTA
mgr inż. Zbigniew Zgórzyński