

Og. 341 – 1 /7/2007

# O G Ł O S Z E N I E

## o przetargu nieograniczonym na roboty budowlane

**Wójt Gminy Rogowo** k/Rypina o g ł a s z a przetarg nieograniczony na wykonanie zadania inwestycyjnego pn:” Budowa sieci wodociągowej z przyłączami zagrodowymi w miejscowościach Huta Chojno i Pinino gm. Rogowo”.

1. Zakres prac obejmuje: **budowę sieci wodociągowej i przyłączy zagrodowych.**
2. Termin wykonania zamówienia do dnia **30. 08. 2008r.**
  - a) Wadium w wysokości **15.000,- zł** należy uiścić najpóźniej w terminie do dnia składania ofert.
  - b) Kryterium oceny ofert jest cena.
  - c) Oferty należy składać lub przesłać na adres:

**Urząd Gminy w Rogowie** k/ Rypina  
87-515 Rogowo

w terminie do dnia **04.01.2008** r. do godz. **10.30** w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Nie otwierać. Oferta na budowę sieci wodociągowej i przyłączy zagrodowych w miejscowościach Huta Chojno i Pinino.

- d) Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.
- e) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków zawiera **specyfikacja istotnych warunków zamówienia**, którą można uzyskać po uprzednim złożeniu wniosku w Urzędzie Gminy w Rogowie pok.Nr 17 ,tel. /054/280-16-22, fax /054/280-28-32 lub na stronie internetowej [www.bip.rogowo.pl](http://www.bip.rogowo.pl)

GMINA ROGOWO

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na realizację zadania:

**Budowa sieci wodociągowej wraz z  
przyłączami zagrodowymi w  
miejscowościach Huta Chojno i Pinino  
gm. Rogowo**

ZATWIERDZAM

Rogowo , 30.11.2007 r.

## **Spis zawartości:**

### INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Zakres prac
2. Zawartość Dokumentacji Przetargowej
3. Dokumenty wchodzące w skład oferty
4. Sposób przygotowania oferty
5. Oględziny miejsca robót
6. Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami
7. Termin związania ofertą
8. Modyfikacje i wycofanie oferty
9. Otwarcie ofert
10. Cena ofertowa
11. Tajność procesu selekcji
12. Ocena i porównanie ofert
13. Prawo Zamawiającego do wyboru ofert oraz do odrzucenia wszystkich ofert
14. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego i podpisanie Umowy
15. Środki odwoławcze dostępne dla Oferenta w trakcie procesu przetargowego

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### PRZEDMIAR ROBÓT

### SCHEMATY/RYSUNKI

### FORMULARZ UMOWY

### STANDARDOWE FORMULARZE

1. Formularz ofertowy
2. Załącznik 1: "Oświadczenia Oferenta"

# INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

## 1. Zakres prac

- 1.1. Zamawiający, określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zaprasza do składania ofert na wykonanie prac, według opisu zawartego w niniejszej Specyfikacji.
- 1.2. Oczekuje się, że Oferent, który wygra przetarg, zakończy prace przed wymaganym terminem realizacji określonym w załączonej Umowie.

## 2. Zawartość Dokumentacji Przetargowej

Kompletna dokumentacja zawiera dokumenty wymienione poniżej:

- a) Instrukcja dla Oferentów
- b) Przedmiot zamówienia
- c) Przedmiar Robót
- d) Schematy/Rysunki
- e) Formularz Umowy
- f) Formularz ofertowy wraz z załącznikiem

## 3. Dokumenty wchodzące w skład oferty

Oferta złożona przez Wykonawcę powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) Formularz Oferty (jak w załączniku) wraz z załącznikami
- b) Kosztorys Robót
- c) Informacja o kwalifikacjach Oferenta, posiadanym przez niego sprzęcie, wyposażeniu oraz pracownikach przeznaczanych do realizacji robót.

## 4. Sposób przygotowania oferty

- 4.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim.
- 4.2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.3. Na zaklejonej kopercie zawierającej ofertę powinien być umieszczony napis "Oferta na **„budowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami zagrodowymi w miejscowościach Huta Chojno i Pinino gmina Rogowo”**". Nie otwierać przed 04.01.2008 r.  
Koszty przygotowania i przekazania oferty na adres Zamawiającego obciążają Oferenta.
- 4.1. Oferent ma obowiązek wniesienia wadium w wysokości 15000,00 zł w formie przewidzianej w art. 45.ust.6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Publicznych w terminie najpóźniej do upływu terminu składania ofert, w kasie Urzędu Gminy w Rogowie pok. Nr 11 lub na konto 52 1320 1120 2714 6073 2000 0001 Bank Pocztowy S.A. O/WŁOCŁAWEK.

## 5. Oględziny miejsca robót

- 5.1. Oferent, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, może obejrzeć miejsce robót oraz jego okolice i zebrać wszelkie informacje, które mogą być niezbędne

do przygotowania oferty i podpisania Umowy na wykonanie zamawianych robót.

5.2. Koszty oględzin miejsca robót ponosi Oferent.

6. Osoby uprawnione do porozumiewania się wykonawcami:

1. Leszek Kukowski

2. Hanna Stańska

Urząd Gminy w Rogowie, tel. /054/280-16-22, fax /054/280-28-32

## **7. Termin związania ofertą**

7.1 Oferent jest związany ofertą przez okres trzydziestu (30) dni kalendarzowych liczonych od daty otwarcia ofert.

7.2 Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Prośba oraz odpowiedzi Oferentów powinny być zgłoszone na piśmie, listownie, faksem lub telegraficznie.

a. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.

b. Od Oferenta, który zgadza się na prośbę o przedłużenie okresu związania ofertą, nie wymaga się ani nie zezwala na wprowadzanie modyfikacji w ofercie.

## **8. Modyfikacje i wycofanie oferty**

a. Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

b. Modyfikacje lub wnioski o wycofanie oferty, można składać wyłącznie przed terminem składania ofert, w zaklejonej kopercie, oznaczonej zgodnie z punktem 4.3 z dopiskiem "Modyfikacja" lub "Wycofanie"

c. Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

## **9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

9.1 Oferty należy złożyć w **Urzędzie Gminy w Rogowie** pok. Nr 10, w terminie do dnia **04.01.2008 r.** do godz. **10.30**

9.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.01.2008 r.** o godzinie **11.00** w **Urzędzie Gminy w Rogowie, pok. Nr 5 .**

9.3 Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert.

9.4 Podczas publicznego otwarcia ofert, będą odczytywane:

- nazwa Oferenta
- cena ofertowa.

## **10. Cena ofertowa**

a. Umowa będzie obejmować całość robót w oparciu o Kosztorys Robót dla kontraktów ryczałtowych, przedłożony przez Oferenta w jego ofercie.

b. Wszystkie ceny zostaną podane w złotych polskich.

c. Oferent poda stawki i ceny dla wszystkich pozycji robót opisanych w Przedmiocie zamówienia i Schematach/Rysunkach, wymienionych w Przedmiarze Robót.

d. W przypadku pominięcia pozycji w Przedmiarze Robót Zamawiający odstąpi od oceny oferty.

- e. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez Oferenta.
- f. Stawki i ceny oferowane przez Oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.

## **11. Tajność procesu selekcji**

Informacje na temat badania, wyjaśniania wątpliwości, oceny i porównania ofert nie będą ujawnione do momentu ogłoszenia Oferenta, który wygrał przetarg.

## **12. Ocena i porównanie ofert**

- 12.1 Zamawiający przy kwalifikacji ofert oceni dla każdej z nich: dostępność wyposażenia i sprzętu oraz siły roboczej, a także kwalifikacje Oferenta. Tylko oferty Oferentów gwarantujących prawidłowe i terminowe wykonanie robót będą uznane za ważne i będą brane pod uwagę przy porównaniu cen ofertowych.
- 12.2. Podczas oceny ofert Zamawiający ustali dla każdej oferty ocenioną cenę ofertową, dostosowując cenę ofertową poprzez wprowadzenie poprawek dla wszelkich błędów arytmetycznych według niżej przedstawionych zasad:
  - a) jeśli istnieje rozbieżność pomiędzy kwotą przedstawioną liczbowo i słownie, pod uwagę brana jest kwota przedstawiona słownie;
  - b) jeśli istnieje rozbieżność pomiędzy stawką za jednostkę oraz pozycją "razem", będącą wynikiem mnożenia stawki za jednostkę przez ilość, pod uwagę brana jest oferowana stawka za jednostkę;
  - c) jeśli Oferent odmówi przyjęcia poprawek, jego oferta będzie odrzucona.

## **13. Prawo Zamawiającego do wyboru ofert oraz do odrzucenia wszystkich ofert**

- 13.1 Zamawiający unieważni przetarg jeśli nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu
- 13.2 cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 13.3 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 13.4 postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **14. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego i podpisanie Umowy**

- a. Oferent, którego ofertę przyjęto, zostanie pisemnie powiadomiony przez Zamawiającego o przyznaniu mu umowy, przed wygaśnięciem terminu związania z oferta.
- b. W powiadomieniu określona będzie kwota, którą Zamawiający zapłaci Oferentowi w zamian za wykonanie przez Oferenta robót, jak to opisano w Umowie.

- c. W dniu wysłania zawiadomienia o przyznaniu umowy Oferentowi który wygra przetarg, zawiadomienie o przyznaniu umowy będzie zamieszczone na stronie internetowej oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- d. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem
- e. W dniu zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany:
  - dostarczyć harmonogram – zestawienie elementów robót z terminami wykonania
  - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości min. 6 % ceny wynikającej z umowy w formie określonej w art. 148 ust. ustawy Prawo zamówień publicznych.
- f. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
  - 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego
  - 30 % wartości nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
- g. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających ze specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- h. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ

### **15 Środki odwoławcze dostępne dla Oferenta w trakcie procesu przetargowego**

- a. Oferenci, których prawny interes został naruszony w rezultacie złamania przez Zamawiającego zasad przeprowadzenia zamówienia, określonych w niniejszej Specyfikacji, mają prawo wniesienia protestu:
  - a) Oferent może złożyć umotywowany protest na piśmie, przeciwko działaniom podjętym przez Zamawiającego w trakcie procesu przetargowego;
  - b) Protest może być złożony 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - c) Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
  - d) Jeśli protest zostanie wniesiony, do czasu jego ostatecznego rozstrzygnięcia, umowa nie może być podpisana;
  - e) W przypadku wniesienia protestu, Zamawiający może wystąpić z prośbą o przedłużenie terminu związania z ofertą, zgodnie z punktem 7;
  - f) Zamawiający rozpatrzy protest najpóźniej w ciągu 5 dni od daty jego otrzymania;
  - g) W uzasadnieniu rozstrzygnięcia protestu będą podane przyczyny rozstrzygnięcia oraz pouczenie o możliwościach wniesienia środka odwoławczego.
- b. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie.
- c. Środki odwoławcze:
  - a) od rozstrzygnięcia lub odrzucenia protestu nie przysługuje prawo odwołania do Prezesa Urzędu.

## **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Budowa sieci wodociągowej z przyłączami zagrodowymi w miejscowościach Huta Chojno i Pinino.**
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia określa „Szczegółowa Specyfikacja Techniczna” i Dokumentacja Techniczna

## **PRZEDMIAR ROBÓT**

Szczegółowy zakres robót jest zawarty w” Kosztorysie nakładczym” stanowiącym załącznik SIW, na podstawie którego oferent przygotowuje kosztorys ofertowy.

## **SCHEMATY I RYSUNKI**

Schematy i rysunki dotyczące zamawianych robót są zawarte w dokumentacji technicznej

**Szczegółowa Specyfikacja Techniczna oraz Dokumentacja Techniczna do wglądu w Urzędzie Gminy w Rogowie pok. Nr 17 w godz. od 7.30 do 14.00**

## **HARMONOGRAM PRAC:**

Prace zostaną wykonane w terminie:

- rozpoczęcie prac: **1.02.2008 r.**
- zakończenie prac: **30.08.2008 r.**

5. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
  - a) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
  - b) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu,
  - c) po zakończeniu robót doprowadzenie pomieszczeń oraz terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.

## UMOWA NR .../2007

zawarta w dniu ..... r. w Urzędzie Gminy w Rogowie, pomiędzy:

Gminą R o g o w o reprezentowaną przez **Wójta Gminy** - zwanym w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, w imieniu którego działa:

**Barbara Nowakowska – Wójt Gminy**

a

-

.....  
działającą na podstawie wpisu do Rejestru .....

- zwaną w dalszej części Umowy **WYKONAWCĄ**,  
reprezentowaną przez:

....."

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na **"Budowę sieci wodociągowej i przyłączy zagrodowych w miejscowościach Huta Chojno i Pinino gmina Rogowo"** została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego:

Zakres robót - według Dokumentacji Projektowej i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dokumenty te stanowią integralną część Umowy.

Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

### § 2

Na przedmiot Umowy określony w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy zgodny ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia:

- budowa sieci wodociągowej i przyłączy zagrodowych w miejscowościach Huta Chojno i Pinino

### § 3

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w ciągu 5 dni po podpisaniu Umowy.

#### § 4

Termin rozpoczęcia robót po przekazaniu terenu budowy: **1.02.2008 r.**  
Termin zakończenia robót: **30.08.2008 r.**

#### § 5

1. Zamawiający powierza funkcję inspektora nadzoru osobie:  
..... zam. ....  
ul. .... działającego w granicach umocowania  
określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U.  
z 2003 r. Nr 207 poz. 2016 ze zmianami).

2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:  
..... zam....., ul.  
.....

#### § 6

1. Wartość robót wraz z podatkiem VAT jest określona na kwotę w wysokości:  
.....  
.....
2. Na wyżej wymienioną kwotę składają się poszczególne elementy zamówienia z następującymi cenami wraz z podatkiem VAT  
- wykonanie sieci wodociągowej  
- wykonanie przyłączy
3. Podstawę do określenia wyżej wymienionych cen stanowi Dokumentacja Projektowa i Kosztorys Robót stanowiący także załącznik do Umowy.
4. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
5. Rozliczenie za roboty odbędzie się po dokonaniu ostatecznego odbioru .
6. Wszelkie roboty nie objęte niniejszą umową, tzn. nie przewidziane w dokumentacji technicznej i w ust. 2 niniejszego paragrafu, których nie można było przewidzieć, a których wykonanie jest niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Roboty te rozliczane będą na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, włączonych następnie do umowy poprzez aneks.
7. Wartość robót dodatkowych nie może przekroczyć 10% kwoty określonej w ust. 1, przez cały czas trwania umowy.
8. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na niebezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

6. Kosztorysy na prace dodatkowe będą opracowywane zgodnie z zarządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z 15 lipca 1996 r. (M.P. z 9.08.1996. nr 48 poz. 461 z późn. zm./ w oparciu o następujące założenia:
- stawki robocizny, koszty ogólne, koszty zakupu i zysk, tak jak określone zostały w ofercie,
  - ceny materiałów i ceny sprzętu zostaną przyjęte z "Informatorów SEKOCENBUD" (wartości średnie). Dla materiałów będą przyjmowane ceny z miesiąca w którym były zakupione, dla sprzętu będą przyjmowane ceny z miesiąca w którym sprzęt był używany,
  - podstawą do ustalania kosztorysowych nakładów rzeczowych będą odpowiednie Katalogi Nakładów Rzeczowych (KNR-y).

#### § 7

1. Odbiory i rozliczenie robót będzie następowało zgodnie z poniższym harmonogramem:

Zakres rzeczowy	Termin odbioru	Kwota
Odbiór jednorazowy - całkowity	<b>30.08.2008 r.</b>	

2. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu końcowego robót, płatną w terminie 45 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

#### § 8

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem Umowy zgodnie z technologią wskazaną przez projektanta w dokumentacji technicznej.

#### § 9

3. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń obiektów tymczasowych na terenie budowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
5. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót Umowy z materiałów własnych.
2. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

## § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełny zakres rzeczowy robót.
2. Nie dopuszcza się, aby roboty były wykonywane przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:
  - a) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,
  - b) informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:
    - będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego
    - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

## § 12

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi strony ustalają na 36 miesięcy.
4. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Inwestora na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody /wydatki, koszty postępowań/ oraz roszczenia osób trzecich w przypadku gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonywaniu
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... złotych, co stanowi ..... % wartości umowy, Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy w formie określonej w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w

następujący sposób :

- 70% w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego
- 30 % w ciągu 14 dni po upływie gwarancji jakości

7. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego będzie wykorzystywane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

### § 13

Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w wysokości 0,05% całkowitej wartości Umowy za każdy dzień zwłoki, jeśli ukończenie jest późniejsze niż wymagany termin ukończenia. Całkowita kwota kar umownych nie może przekraczać 10% ceny kontraktu. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy. Jeśli termin ukończenia zostanie przedłużony po tym, jak zostały zapłacone kary umowne, Zamawiający dokona korekt w przyszłych płatnościach za wszelkie nadpłaty kar umownych zapłaconych przez Wykonawcę.

### § 14

1. Odbiory częściowe mogą dotyczyć odbioru robót zanikających i dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru oraz na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 10 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
3. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru:
  - odbiór przeprowadzony zostanie na podstawie ustalonego z Zamawiającym trybu roboczego po przednim przedłożeniu protokołów odbiorów częściowych, zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej, atestów dotyczących materiałów i urządzeń.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio

robót jako wadliwych.

6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

## § 15

1. Wykonawca w imieniu swoim i Zamawiającego zapewni następujące ubezpieczenia pokrywające okres od daty rozpoczęcia do zakończenia projektu:
  - a) ubezpieczenie od zniszczenia własności prywatnej osób trzecich spowodowanego przez Wykonawcę w wysokości 10.000,- PLN za jedno zdarzenie,
  - b) ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego przez Wykonawcę w stosunku do osób upoważnionych do przebywania na placu budowy oraz w stosunku do osób które nie przebywają na placu budowy w wysokości kwoty 5.000,- PLN za jedno zdarzenie,
  - c) ubezpieczenie od zniszczenia robót i materiałów podczas budowy w wysokości kwoty 20.000,- PLN za jedno zdarzenie.
2. Polisy oraz dokumenty ubezpieczeniowe powinny być przez Wykonawcę przedstawione do akceptacji Zamawiającemu przed datą rozpoczęcia podaną w umowie i następnie przedstawiane na każde żądanie Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi którejkolwiek z żądanych polis i dokumentów ubezpieczeniowych, to Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową w celu uzyskania ubezpieczenia o którym mowa w ust. 1, a koszty jakie poniesie opłacając składki ubezpieczeniowe będą podlegały potrąceniu z płatności należnych Wykonawcy, a jeżeli nie należą się żadne płatności, to Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tych kosztów.
4. Poprawki do warunków ubezpieczenia mogą być dokonane jedynie za zgodą Zamawiającego
5. Obie strony będą przestrzegać warunków polis ubezpieczeniowych.

## § 16

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

## § 17

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,
  - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt. c niniejszego paragrafu Umowy,
  - c) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## § 18

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

## § 19

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy o zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

## § 20

Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....

**WYKONAWCA:**

.....

.....

## FORMULARZ OFERTY

\_\_\_\_\_ [data]

**Gmina Rogowo  
87-515 Rogowo,  
pow. Rypin,  
woj. kujawsko-pomorskie,  
kraj Polska**

Nazwa i adres wykonawcy: .....

1. Składamy ofertę na wykonanie „**Budowa sieci wodociągowej i przyłączy zagrodowych w miejscowościach Huta Chojno i Pinino gmina Rogowo**” zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Na podstawie warunków zamówienia oraz obejrzenia placu budowy podejmujemy się wykonania zakresu prac będących przedmiotem przetargu zgodnie z projektem, dobrą praktyką budowlaną, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością:

### **za cenę ryczałtową:**

- **w kwocie netto złotych:** .....  
(słownie: .....)
- **w kwocie brutto złotych:** .....  
(słownie: .....)
- **w tym podatek VAT w wysokości ..... %, to jest w kwocie:** .....zł  
(słownie: .....)

3. Powyższa cena została określona w załączonym kosztorysie i obejmuje pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, jak również w innych warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Proponujemy zakończenie robót opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w okresie od 01.02.2008 r. do 30.08.2008 r., jednoznacznego z terminem określonym w § 4 Formularza Umowy.
5. Niniejsza Oferta oraz Państwa pisemne przyjęcie oferty stanowić będzie wiążący kontrakt między stronami.

6. Niniejszym potwierdzamy, że niniejsza Oferta jest zgodna z terminem związania ofertą wymaganym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Integralną część naszej oferty stanowią załączniki do niniejszego formularza ofertowego:
- a) Załącznik 1: "Oświadczenia Oferenta"
  - b) Kosztorys Robót
  - c) Informacja o kwalifikacjach Oferenta, posiadanym sprzęcie, wyposażeniu oraz pracownikach przeznaczanych do realizacji robót

---

Nazwisko i Stanowisko oraz podpis Osoby Upoważnionej

---

Nazwa Oferenta

---

Adres

## Oświadczenia oferenta

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze przetargu nieograniczonego, przeprowadzanego przez Zamawiającego - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
8. Oświadczamy, że posiadamy konieczną wiedzę wymaganą do przygotowania oferty oraz realizacji Projektu w określonym czasie.
9. Niniejszym oświadczamy, iż obejrzelismy teren budowy i obiekty, gdzie mają być wykonywane roboty.
10. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
11. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym "Formularzu ofertowym" i załącznikach są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
12. Upoważniamy Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia.

13. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:

.....  
.....  
.....

14. Do niniejszych "Oświadczeń oferenta" dołączone są następujące dokumenty:

- a) Zaświadczenie z właściwego organu rejestrowego, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, potwierdzające, że profil działania Oferenta odpowiada profilowi robót objętych postępowaniem oraz wskazujące osobę upoważnioną do dokonywania czynności prawnych w imieniu Oferenta. *W przypadku Oferenta będącego spółką cywilną obowiązuje załączenie umowy spółki;*
- b) Zaświadczenie o nie zaleganiu z podatkami z właściwego Urzędu Skarbowego; wydane nie wcześniej niż 3 m-ce od daty otwarcia ofert
- c).Zaświadczenie z ZUS-u o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne; wydane nie wcześniej niż 3 m-ce od daty otwarcia ofert

\_\_\_\_\_  
Nazwisko i Stanowisko oraz podpis Osoby Upoważnionej

\_\_\_\_\_  
Nazwa Oferenta

\_\_\_\_\_  
Adres