

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Modernizacja i budowa dróg na terenie Gminy Rogowo”**

Numer sprawy: Og.271.ZO.1.2024

### **Gmina Rogowo**

Rogowo 51  
87-515 Rogowo  
NIP: 8921429788

Tel.: (54) 280 16 22, Fax (54) 280 28 32  
e-mail: [przetargi@rogowo.pl](mailto:przetargi@rogowo.pl), [www.bip.rogowo.pl](http://www.bip.rogowo.pl)

Godziny pracy Urzędu w Rogowie:  
poniedziałek - czwartek 7<sup>15</sup>-15<sup>30</sup>  
piątek 7<sup>15</sup>-14<sup>00</sup>

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Modernizacja i budowa dróg na terenie Gminy Rogowo”**

### **ZATWIERDZAM:**

mgr inż. Zbigniew Zgórzyński  
Wójt Gminy Rogowo  
(oryginalny podpis w aktach sprawy)

Rogowo, 4 kwietnia 2024 r.

# WARUNKI ZAMÓWIENIA

## **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Modernizacja i budowa dróg na terenie Gminy Rogowo”**

### **1. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy : art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).

### **2. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia są:

Usługi pn.:

#### **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Modernizacja i budowa dróg na terenie Gminy Rogowo”**

2. Na przedmiotową inwestycję składa się budowa lub przebudowa dróg z terenu Gminy Rogowo:

- Budowa drogi gminnej nr 120535C Czumsk Duży – Szczerby.
- Budowa drogi gminnej nr 120501C w miejscowości Pinino.
- Budowa drogi gminnej nr 120523C Rogowo – Brzeszczki.
- Przebudowa drogi gminnej nr 120505C relacji Chraszewo – Ruda.
- Budowa wewnętrznej drogi gminnej w miejscowości Sosnowo.
- Przebudowa drogi gminnej nr 120511C polegająca na budowie chodnika w miejscowości Nadróż (Kasztany) o długości ok 1500 m.

3. Zamawiający informuje, że 27 marca 2024 r. podpisał umowę z Wykonawcą na modernizację i budowę dróg na terenie Gminy Rogowo na kwotę: 8 470 083,20 zł.

4. Zamówienie obejmuje usługę pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, w ramach której planowane do wykonania są roboty budowlane obejmujące swym zakresem:

- 1) Weryfikacja i zatwierdzenie Dokumentacji Projektowej przygotowane przez Wykonawcę na podstawie PFU– dla jednej inwestycji (Budowa wewnętrznej drogi gminnej w miejscowości Sosnowo);
- 2) Weryfikacja prawidłowości uzyskanych wynikających z przepisów opinii i uzgodnień;
- 3) Nadzorowanie i informowanie Zamawiającego o uzyskaniu pozwolenia na budowę dla robót budowlanych dla których uzyskanie pozwolenia jest wymagane;
- 4) nadzorowanie prac i używanych materiałów w trakcie budowy lub przebudowy dróg zgodnie z dokumentacją projektową.
- 5) Przygotowanie dokumentów odbiorowych – protokołów odbioru robót zanikających oraz częściowych/końcowych.
- 6) Współpraca z Urzędem Gminy Rogowo w ramach zadania.

5. Usługa pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego związana jest z organizacją, koordynacją, nadzorowaniem, zarządzaniem procesem budowy lub przebudowy dróg na terenie Gminy Rogowo wraz z robotami towarzyszącymi, egzekwowaniem warunków umowy od Wykonawcy robót budowlanych oraz Podwykonawców.

6. Wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego musi być zgodne z przepisami prawa obowiązującego w Polsce, w szczególności z art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a ponadto obejmuje:

- 1) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 2) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 Prawa budowlanego.
- 3) Weryfikacja prawidłowości i spójności projektów dokumentacji projektowej i technicznej z zapisami Programu Funkcjonalno - Użytkowym.
- 4) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w próbach i czynnościach odbioru gotowego obiektu i przekazania go do użytkowania.

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Modernizacja i budowa dróg na terenie Gminy Rogowo”**

- 5) Przygotowywanie protokołów (częściowych i końcowego) oraz notatek z przebiegu realizacji inwestycji w wersji papierowej i elektronicznej przesyłanych do informacji Zamawiającemu i Wykonawcy.
  - 6) Zapewnienie systematycznego monitorowania przebiegu realizacji inwestycji oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach lub o zamiarze zaprzestania realizacji Projektu przez Wykonawcę robót budowlanych.
  - 7) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez potwierdzenie wykonanego przez wykonawcę robót budowlanych zakresu rzeczowego i finansowego zadania, w szczególności w zakresie zgodności założeń przyjętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, w protokołach odbioru robót, stanowiących podstawę do wystawiania faktur przez wykonawcę robót budowlanych.
  - 8) Sprawdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego dostarczonego przez wykonawcę robót w zakresie zgodności przyjętych założeń z dokumentacją projektową i kosztorysem inwestorskim, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dostarczenia harmonogramu rzeczowo-finansowego przez Zamawiającego.
  - 9) Nadzór inwestorski branżowy nad realizacją prac.
  - 10) Udział w naradach roboczych/radach budowy na etapie realizacji inwestycji mających na celu m.in. rozstrzyganie technicznych spraw budowy, omawianie przebiegu realizacji budowy.
  - 11) Udział w procesie przygotowania i kompletowania wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie przez Wykonawcę.
  - 12) Mediacje i rozjemstwo w sporach oraz wspieranie działań Zamawiającego związane z realizacją Projektu.
  - 13) Bieżącą kontrolę realizacji umowy z Wykonawcą robót budowlanych poprzez reprezentowanie Zamawiającego na budowie, sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z Programem Funkcjonalno – Użytkowym, Dokumentacją projektową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
  - 14) Kontrolę prawidłowości rozliczeń wartości wykonanych robót w stosunku do harmonogramu rzeczowo – finansowego i faktycznie wykonanych przez wykonawcę prac.
  - 15) Sprawdzanie jakości robót i użytych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
  - 16) Stwierdzanie gotowości do odbioru wykonanych robót oraz udział w czynnościach odbiorowych wraz z odbiorem końcowym robót, w tym sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych.
  - 17) Akceptacja wniosków materiałowych Wykonawcy dla materiałów zgodnych z wymaganiami specyfikacji technicznych ze źródeł wskazanych przez wykonawcę robót budowlanych;
  - 18) Stwierdzenie zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości wymaganej dokumentacji powykonawczej oraz przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego.
  - 19) Pomoc merytoryczna w sporządzeniu dokumentacji wniosku o płaćność po zakończeniu inwestycji.
7. Szczegółowy zakres rzeczowy nadzorowanej inwestycji określa – zał. nr 2 do Warunków zamówienia – dokumentacja techniczna inwestycji.
8. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo:
- 1) Wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
  - 2) Żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z PFU, projektem lub pozwoleniem na budowę.

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Modernizacja i budowa dróg na terenie Gminy Rogowo”**

- 3) Do innych czynności i obowiązków właściwych dla pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, uregulowanych ustawą Prawo budowlane w ramach posiadanych kompetencji.
9. Bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, Inspektor nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych.
10. Inspektorowi nie wolno bez zgody Zamawiającego wydawać wykonawcy robót budowlanych poleceń wykonywania jakichkolwiek robót dodatkowych, nieobjętych umową na roboty budowlane. Konieczność wykonania robót dodatkowych wraz z określeniem szacunkowej wartości robót dodatkowych, zgodnie z zapisami umowy o wykonanie robót budowlanych musi zostać stwierdzona w protokole konieczności robót dodatkowych (przygotowanym przez nadzór inwestorski) zatwierdzonym przez Zamawiającego.

### **3. Forma wynagrodzenia.**

Forma wynagrodzenia za realizację zamówienia: wynagrodzenie ryczałtowe.

1. Wynagrodzenie wypłacane będzie po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury/ rachunku z podziałem na każdą drogę oddzielnie.
2. Płatność za fakturę/ rachunek będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze/na rachunku w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku.
3. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
4. Fakturę należy wystawić: Gmina Rogowo, Rogowo 51; 87-515 Rogowo, NIP: 892-14-29-788.
5. Faktura/ rachunek wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowywania oferty nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego, zarówno na etapie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.
8. Wykonawca może wysyłać do Zamawiającego ustrukturyzowane faktury elektroniczne oraz załączniki do faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zwanego „platformą”, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

### **4. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
  - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej:
    - a) Doświadczenie:
      - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługą polegającą na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego na zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie drogi o wartości min. 1.000.000,00 zł brutto (słownie: jeden milion zł).
  2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
  3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Modernizacja i budowa dróg na terenie Gminy Rogowo”**

- 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ;

#### **5. Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego od dnia zawarcia umowy do zakończenia inwestycji tj. 21.06.2025 r.

#### **6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

- 1) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować na:  
Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo (znak postępowania: Og.271.ZO.1.2024)  
Nr faksu: (54) 280 28 32  
Adres poczty elektronicznej (e-mail): mdlugokecka@rogowo.pl
- 2) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:
  - a) Marcjanna Długokęcka – Podinspektor ds. zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Rogowie, tel. 54 280 16 22, e-mail: mdlugokecka@rogowo.pl
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość składania zapytań przez Wykonawców dotyczących zapytania ofertowego. Pytania można kierować do Zamawiającego przesłane drogą mailową w wersji edytowalnej na adres mdlugokecka@rogowo.pl w terminie do 10.04.2024 r. do godz. 12.00.

#### **7. Wykaz dokumentów składanych w ramach oferty.**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w ramach oferty:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, w którym m.in. zawarte będzie oświadczenie dotyczące spełnienia warunku udziału w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia.
- 2) Pełnomocnictwo w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz do reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).

#### **8. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty częściowej bądź wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4) Cena ofertowa jest ceną ryczałtowa.
- 5) Wykonawca powinien w kalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 6) Cena ofertowa zostanie podana w PLN cyfrowo.
- 7) Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) W ofercie Wykonawca powinien poinformować, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 9) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie.
- 10) Kopertę z Ofertą należy oznakować w następujący sposób:

# WARUNKI ZAMÓWIENIA

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Modernizacja i budowa dróg na terenie Gminy Rogowo”**

**Oferta na:**

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Modernizacja i budowa dróg na terenie Gminy Rogowo”**

**Nie otwierać przed 12.04.2024 r. godz. 10:00**

## **9 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo) w pokoju nr 10 (Sekretariat) **do dnia 12.04.2024 godz. 10:00**
2. **Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez przesłanie skanu podpisanego Formularza ofertowego oraz wymaganych załączników na adres poczty: [przetargi@rogowo.pl](mailto:przetargi@rogowo.pl) lub [mdlugokecka@rogowo.pl](mailto:mdlugokecka@rogowo.pl)**
3. Złożenie oferty może odbyć się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

## **10. Unieważnienie postanowienia.**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdą następujące okoliczności:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadku, gdy nie można było dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i na wezwanie zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **11. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **12. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **13. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) – zwane dalej Rozporządzenie, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rogowo, adres kontaktowy: Rogowo 51, 87-515 Rogowo.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [bezpieczenstwo.informacji1@gmail.com](mailto:bezpieczenstwo.informacji1@gmail.com) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, w szczególności związanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Og.271.1.2024 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, stosownie do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych;

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania: „Modernizacja i budowa dróg na terenie Gminy Rogowo”**

5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

a) przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
- sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
- ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.

b) nie przysługują Pani/Panu prawa:

- usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
- prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

#### **14. Wykaz załączników do Warunków Zamówienia.**

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Dokumentacja techniczna dot. przedmiotowej inwestycji – załącznik nr 2
- 3) Wykaz usług – załącznik nr 3