



Numer sprawy: Og.271.P.1.2024

**Parafia Rzymsko Katolicka pw. św. Bartłomieja
Rogowo 57,
87-515 Rogowo
NIP: 8921324026**

e-mail: rogowo@diecezjaplocka.pl,
www.bip.rogowo.pl

WARUNKI ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zabezpieczenie, zachowanie substancji zabytku przez remont dachu Kościoła pw. św. Bartłomieja w Rogowie, Gmina Rogowo

ZATWIERDZAM:

Ks. Andrzej Pieńdyk
Proboszcz Parafii w Rogowie
(oryginalny podpis w aktach sprawy)

Rogowo, 18 czerwca 2024 r.



1. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy: art. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).

2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są: Prace ciesielskie i dekarские przy dachu korpusu kościoła wpisanego do rejestru zabytków pod nr A/419 z dn. 20.06.1988
2. Miejsce inwestycji: nr działki: 447 Rogowo, obręb 0018 Rogowo, gmina Rogowo, powiat rypiński.
3. Inwestycja dotyczyć będzie dachu głównego kościoła parafialnego w Rogowie. Głównym celem zadania jest utrwalenie i zachowanie więźby dachowej oraz zabezpieczenie dachu nowym pokryciem dachowym. Obecnie drewniane elementy konstrukcji więźby dachowej są niszczone przez szkodniki drewna, ponadto nieszczelności pokrycia są przyczyną degradacji fragmentów więźby. Niektóre elementy konstrukcyjne straciły swoje właściwości nośne, występują liczne braki fragmentów i całych elementów konstrukcji. Istniejące pokrycie połaci, wtórne, wykonane z blachy stalowej ocynkowanej, już dawno utraciło swoją szczelność. Niszczenie dachu kościoła postępuje w dość szybkim tempie. Pozostawienie takiego stanu może być przyczyną zniszczeń nieodwracalnych i wpłynie na zwiększenie kosztów remontu w przyszłości. Inwestycja przewiduje dwa zakresy prac. Prace remontowe dotyczące remontu więźby dachowej i wymiany pokrycia dachowego oraz prace konserwatorskie, w zakresie niezbędnym, dotyczące gzymsu korony murów w obrębie prac przy dachu. Remont dachu polegać będzie na wykonaniu dezynfekcji i dezynsekcji drewna konstrukcji, naprawie bądź wymianie fragmentów i całych elementów więźby, wykonaniu prawidłowych połączeń ciesielskich w poszczególnych elementach, wykonaniu nowego deskowania, montażu membrany z oplotem, montażu opierzeń blacharskich, montażu nowego pokrycia z blachy tytanowo cynkowej, na wzór istniejącego pokrycia, wykonane zostanie również nowe orynnowanie, ponadto wymieniona zostanie podłoga poddasza. Konserwacja gzymsu koronującego ściany korpusu wykonana zostanie w miejscach, gdzie nastąpią zniszczenia spowodowane wymianą namurnic więźby. Nie przewiduje się konserwacji całego gzymsu. W zakresie wykonane zostaną naprawy muru, stanowiącego podłoże sztablatur oraz konserwacja samych sztablatur. Konserwacja sztablatur polegać będzie na oczyszczeniu powierzchni, uzupełnieniu ubytków i rekonstrukcji, lokalnym wzmocnieniu, scaleniu kolorystycznym, dezynfekcji. Kościół św. Bartłomieja wybudowano, w zawrotnym tempie, w latach 1876 – 1878. Obiekt prezentuje najlepsze wzorce XIX wiecznej architektury neoromańskiej. Elewacje tworzą wątki ceglane i kamienne układane według schematu, naprzemiennie oraz dekoracja sztukatorska ścian, obramienia okien, gzymsy i fryzy co bardzo silnie nawiązuje do stylu romańskiego
4. Zakres prac przedstawiono w załączniku nr 2 – Dokumentacja techniczna.
5. Pozwolenia WUOZ w Toruniu, Delegatura we Włocławku :
 - prace konserwatorskie (dotyczy gzymsu koronującego) : Nr ZN/386/2021 z dnia 19.08.2021.
 - prace remontowe (dotyczy więźby dachowej i pokrycia dachowego) Nr ZN/126/2024 z dnia 08.04.2024.
 - Pozwolenia budowlane Starosty rypińskiego: Decyzja Starosty rypińskiego Nr 77/2024 z dnia 17.04.2024.
 - Zamawiający posiada projekt techniczny dla zakresu zadania.
6. Źródłem finansowania zamówienia w części niepokrytej wkładem własnym: zadanie realizowane w ramach Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków i objęte wstępną Promesą Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie dotyczącą dofinansowania inwestycji Nr RPOZ/2022/13143/Polski Ład.
7. Kody CPV:
 - 454 53 000 - 7 Roboty remontowe i renowacyjne
 - 454 53 100 - 8 Roboty renowacyjne
 - 452 61 900 - 3 naprawa i konserwacja dachów
8. Wizja lokalna:



Z uwagi na stan zachowania oraz specyfikę zabytku, potencjalni Wykonawcy zobowiązani są do dokonania wizji lokalnej in situ i spisania potwierdzenia odbycia wizji lokalnej z udziałem Zamawiającego. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej: rogowo@diecezjaplocka.pl.

Oferta Wykonawcy, który nie odbędzie wizji lokalnej zostanie odrzucona.

9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnego ubezpieczenia OC na kwotę min. 1 000.000,00 zł przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli termin ważności polisy jest krótszy niż termin realizacji zadania to Wykonawca złoży oświadczenie o przedłużeniu ważności polisy na takich samych warunkach do czasu zakończenia zadania.

10. Informacje dodatkowe:

- Wykonawca ponosi koszty związane z logistyką, noclegami pracowników, zapleczem socjalnym dla pracowników, utylizacją gruzu oraz zabezpieczeniem terenu budowy, w tym również koszt ochrony fizycznej terenu budowy.
- Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za ewentualne straty Zamawiającego wynikające z niedostatecznej ochrony terenu budowy.
- Przedmiot zamówienia realizowany będzie w czynnym kościele, dlatego też realizacja zadania wymaga bieżących uzgodnień z Zamawiającym w celu zapewnienia optymalnych warunków osobom w nim przebywającym.
- W szczególności: prowadzenie prac i robót w sposób uwzględniający porządek nabożeństw, uroczystości religijnych, świąt kościelnych itp. (przerwy w realizacji zadania), oraz dołożenia wszelkich starań zmierzających do minimalizacji zakurzenia i zabrudzenia kościoła poprzez odpowiednie osłonięcie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót. Kosztami dodatkowego sprzątnia, wynikającego z niedopatrzania Wykonawcy podczas realizacji zamówienia, obarczony zostanie Wykonawca.
- Do obowiązków Wykonawcy należy m.in. zabezpieczenie energii elektrycznej, wody i innych mediów niezbędnych przy realizacji przedmiotu umowy (na koszt Wykonawcy), naprawa uszkodzonych w toku prac urządzeń w obrębie placu budowy (w szczególności zieleni–rekultywacja), uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu prac i przekazania zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
- Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi związanymi z realizacją przedmiotowego zamówienia.
- W przypadku niedotrzymania terminów realizacji lub braku odbioru prac, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co będzie skutkowało utratą przyznanych dotacji, Zamawiający zastrzega sobie do pomniejszenia wynagrodzenia dla Wykonawcy co najmniej o wysokość utraconej dotacji.
- Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu realizowane będą przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

3. Forma wynagrodzenia.

Forma wynagrodzenia za realizację zamówienia: wynagrodzenie ryczałtowe.

1. Wynagrodzenie wypłacane będzie po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury/ rachunku.
2. Płatność za fakturę/ rachunek będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze/na rachunku w terminie 30 dni od daty otrzymania dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
3. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
4. Fakturę należy wystawić: Parafia Rzymsko Katolicka pw. św. Bartłomieja, Rogowo 57, 87-515 Rogowo, NIP: 8921324026.
5. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie pozytywny odbiór całego zadania (protokół odbioru) dokonany przez komisję z udziałem Zamawiającego, Wykonawcy oraz przedstawiciela WUOZ w Włocławku.
6. Faktura/ rachunek wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
8. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowywania oferty nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego, zarówno na etapie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.



9. Wykonawca może wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowane faktury elektroniczne oraz załączniki do faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zwanego „platformą”, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

4. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 - a) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi posiadanie określonej zdolności kredytowej lub środków finansowych niezbędnej do realizacji zamówienia, tj. potwierdzi posiadanie zdolności kredytowej lub środków finansowych w wysokości nie mniejszej niż 700.000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych 00/100).
 - b) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi posiadanie aktualnej i opłaconej polisy OC w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100).
 - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) **W zakresie doświadczenia:** Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie:
 1. wykonał należycie co najmniej 2 roboty budowlano konserwatorskie obejmujące swym zakresem remont więźb dachowych oraz krycie blachą dachów kościołów wpisanych do rejestru zabytków, z czego co najmniej jedna realizacja dotyczyła krycia blachą tytanowo cynkową. Wartość każdego zadania – krycia dachu blachą, powinna wynosić min. 700.000,00 zł brutto.
 2. wykonał należycie co najmniej 4 roboty konserwatorskie obejmujące swym zakresem konserwację elewacji kościołów wpisanych do rejestru zabytków, z czego co najmniej jedna realizacja powinna dotyczyć konserwacji sztablatur. Wartość każdego zadania powinna wynosić min. 100.000,00 zł brutto.
 - b) **W zakresie wykazania się stosownymi kwalifikacjami zawodowymi:** Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności:
 1. osobą będącą absolwentem wyższej uczelni, dyplomowanym konserwatorem sztuki, przewidzianą do kierowania lub wykonywania prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytkach architektury, spełniającą wymagania określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2022 poz. 840 z późn. zm.) Ponadto osoba ta powinna wykazać, iż w przeciągu 3 lat przed terminem składania ofert, kierowała pracami konserwatorskimi przy:
 - co najmniej 2 usługach obejmujących swym zakresem remont więźb dachowych i krycie blachą dachów kościołów wpisanych do rejestru zabytków, z czego co najmniej jedna realizacja dotyczyła krycia blachą tytanowo cynkową.
 - co najmniej 4 usługach obejmujących swym zakresem konserwację elewacji kościołów wpisanych do rejestru zabytków, z czego co najmniej jedna realizacja dotyczyła konserwacji sztablatur.
 2. osobą przewidzianą do sprawowania funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, spełniającą wymogi określone w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Ponadto osoba ta powinna wykazać, iż w przeciągu 3 lat przed terminem składania ofert, kierowała lub sprawowała nadzór nad pracami budowlanymi przy:
 - co najmniej 2 usługach obejmujących swym zakresem krycie blachą dachów kościołów wpisanych do rejestru zabytków, z czego co najmniej jedna realizacja dotyczyła krycia blachą tytanowo cynkową.



W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału określone powyżej muszą być spełnione przez co najmniej jednego z tych Wykonawców.

3. Podmiotowe środki dowodowe:

Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem – zgodnie z §4 ust. 1 pkt 3 ppkt a .
- 2) Kopię aktualnej polisy OC wraz z dowodem jej opłacenia. – zgodnie z §4 ust. 1 pkt 3 ppkt b
- 3) Wykaz robót budowlanych i konserwatorskich(wskazanych w §4 ust. 1 pkt 4a) – wykonanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane lub protokoły WUOZ, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - zgodnie z załącznikiem nr 3 do WZ
- 4) Wykaz osób (wskazanych w §4 ust. 1 pkt 4b) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczenia tych osób o przyjęciu obowiązków kierowania budową i kierowania pracami konserwatorskimi, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do WZ.

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 12 miesięcy od daty podpisania umowy

6. Kryteria oceny ofert.

1. Opis kryteriów oceny ofert:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1.	Cena	70 %
2.	Okres gwarancji robót budowlanych i konserwatorskich	30%
RAZEM		100 %

- 1) W przypadku kryterium „cena”, ocena punktowa ofert dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Ilość punktów „cena”} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.} \times 70 \%$$

gdzie:

C_{\min} - cena najniższej oferty,

C_n - cena badanej oferty.

- 2) W przypadku kryterium „okres gwarancji robót budowlanych i konserwatorskich”, wysokość przyznanych punktów będzie zależała od długości zaproponowanego przez Wykonawcę okresu, licząc od momentu protokolarnego odbioru. Ocena punktowa ofert dokonana zostanie zgodnie z formułą:



$$\text{Ilość punktów „okres gwarancji”} = \frac{Ogn}{Ogmax} \times 100 \text{ pkt.} \times 30 \%$$

gdzie:

Ogmax – najdłuższy zaproponowany okres gwarancji,

Ogn – okres gwarancji badanej oferty.

*** Okres gwarancji powinien zostać podany w miesiącach, przy czym Zamawiający ustala minimalny akceptowalny okres – 36 miesięcy, oraz maksymalny – 60 miesięcy.**

- W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż **36 miesięcy** od dnia protokolarnego odbioru, Zamawiający odrzuci ofertę.
- W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż **60 miesięcy** od dnia protokolarnego odbioru, Zamawiający przyzna maksymalną możliwą ilość punktów – **30 pkt.**
- W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji, przyjmuje się oświadczenie Wykonawcy z pkt 2 załącznika nr 1 do SWZ druku oferta, co wskazuje, że zaoferował on najkrótszy okres gwarancji wskazany przez Zamawiającego tj. **36 miesięcy.**

2. Dokonując ostatecznej oceny danej oferty, Zamawiający zsumuje oceny cząstkowe uzyskane przez tę ofertę dla kryterium „cena” + „gwarancja” wg następującego wzoru:

Ocena ostateczna badanej oferty = ilość punktów „cena” + ilość punktów „okres gwarancji robót budowlanych i konserwatorskich”

3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą łączną ilość punktów.
4. Wykonawca w formularzu ofertowym w wyznaczonym miejscu poda:
 - 1) **całkowitą kwotę brutto** za realizację przedmiotowego zamówienia (punkt 1 – załącznik nr 1),
 - 2) **okres gwarancji robót budowlanych i konserwatorskich** określony w miesiącach (punkt 2 – załącznik nr 1),
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w WZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru
7. Wykonawca, który uzyska najwyższą liczbę punktów i będzie spełniał wszystkie warunki określone w WZ zostanie wybrany do realizacji zamówienia.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować na:
Parafia Rzymsko Katolicka pw. św. Bartłomieja, Rogowo 57, 87-515 Rogowo (znak postępowania: Og.271.P.1.2024)

Adres poczty elektronicznej (e-mail): rogowo@diecezjaplocka.pl

- 2) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:
 - Ks. Andrzej Pieńdyk - Proboszcz Parafii w Rogowie, tel. 54 280 16 25, e-mail: rogowo@diecezjaplocka.pl
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość składania zapytań przez Wykonawców dotyczących zapytania ofertowego. Pytania można kierować do Zamawiającego przesłane drogą mailową w wersji edytowalnej na adres rogowo@diecezjaplocka.pl w terminie do 09.07.2024 r. do godz. 12.00.



8. Wykaz dokumentów składanych w ramach oferty.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w ramach oferty:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, w którym m.in. zawarte będzie oświadczenie dotyczące spełnienia warunki udziału w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia.
- 2) Uzupełniony kosztorys ofertowy wykonany na podstawie Przedmiaru robót z załącznika nr 2 do WZ.
- 3) Pełnomocnictwo w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz do reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).
- 4) Podmiotowe środki dowodowe – zgodnie z §4 ust. 3.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty częściowej bądź wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4) Cena ofertowa jest ceną ryczałtowa.
- 5) Wykonawca powinien w kalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 6) Cena ofertowa zostanie podana w PLN cyfrowo.
- 7) Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) W ofercie Wykonawca powinien poinformować, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 9) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie.
- 10) Kopertę z Ofertą należy oznakować w następujący sposób:

Oferta na:

„Zabezpieczenie, zachowanie substancji zabytku przez remont dachu Kościoła pw. św. Bartłomieja w Rogowie.”

Nie otwierać przed 19.07.2024 r. godz. 8:00

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Parafia Rzymsko Katolicka pw. św. Bartłomieja, Rogowo 57, 87-515 Rogowo) **do dnia 19.07.2024 godz. 8:00**
2. Złożenie oferty może odbyć się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

11. Unieważnienie postanowienia.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdą następujące okoliczności:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadku, gdy nie można było dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i na wezwanie zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru oferenta.



12. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

13. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

14. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) – zwane dalej Rozporządzenie, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymsko Katolicka pw. św. Bartłomieja, adres kontaktowy: Rogowo 57, 87-515 Rogowo.

2. Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: bezpieczenstwo.informacji1@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, w szczególności związanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Og.271.1.2024 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, stosownie do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych;

5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

a) przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
- sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
- ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.

b) nie przysługują Pani/Panu prawa:

- usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
- prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

15. Wykaz załączników do Warunków Zamówienia.

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Dokumentacja techniczna dot. przedmiotowej inwestycji – załącznik nr 2
- 3) Wykaz robót – załącznik nr 3
- 4) Wykaz osób – załącznik nr 4