

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

**Dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń Przedszkola Gminnego w Rogowie do  
działania Aktywny Maluch - Pierwszy dzienny opiekun w gminie**

Numer sprawy: Og.271.ZO.6.2024

### **Gmina Rogowo**

Rogowo 51  
87-515 Rogowo  
NIP: 8921429788

Tel.: (54) 280 16 22, Fax (54) 280 28 32  
e-mail: [przetargi@rogowo.pl](mailto:przetargi@rogowo.pl), [www.bip.rogowo.pl](http://www.bip.rogowo.pl)  
Godziny pracy Urzędu w Rogowie:  
poniedziałek - czwartek 7<sup>15</sup>-15<sup>30</sup>  
piątek 7<sup>15</sup>-14<sup>00</sup>

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń Przedszkola Gminnego w Rogowie do  
działania Aktywny Maluch - Pierwszy dzienny opiekun w gminie**

**ZATWIERDZAM:**

mgr inż. Zbigniew Zgórzyński  
Wójt Gminy Rogowo  
(oryginalny podpis w aktach sprawy)

Rogowo, 29 października 2024 r.

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### Dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń Przedszkola Gminnego w Rogowie do działania Aktywny Maluch - Pierwszy dzienny opiekun w gminie

#### **1. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy : art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń Przedszkola Gminnego w Rogowie do działania Aktywny Maluch - Pierwszy dzienny opiekun w gminie.
2. Źródła finansowania zamówienia w części niepokrytej wkładem własnym:
  - zadanie współfinansowane jest ze środków pochodzących z Resortowy program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Aktywny Maluch – Pierwszy dzienny opiekun w gminie 2024.
3. Adres dostawy i montażu wyposażenia: Przedszkole Gminne w Rogowie, Rogowo 38, 87-515 Rogowo.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do Warunków Zamówienia.
5. Wykonawca w zakresie prac ma zakup i montaż wyposażenia w wyznaczonych pomieszczeniach Przedszkola Gminnego w Rogowie.
6. Kryteria oceny ofert: Cena 100%.

#### **3. Forma wynagrodzenia.**

Forma wynagrodzenia za realizację zamówienia: wynagrodzenie kosztorysowe.

1. Wynagrodzenie wypłacane będzie po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury/ rachunku.
2. Płatność za fakturę/ rachunek będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze/na rachunku w terminie 7 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku.
3. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
4. Fakturę należy wystawić: Gmina Rogowo, Rogowo 51; 87-515 Rogowo, NIP: 892-14-29-788.
5. Faktura/ rachunek wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowywania oferty nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego, zarówno na etapie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.
8. Wykonawca może wysyłać do Zamawiającego ustrukturyzowane faktury elektroniczne oraz załączniki do faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zwanego „platformą”, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
  - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej:
    - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### Dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń Przedszkola Gminnego w Rogowie do działania Aktywny Maluch - Pierwszy dzienny opiekun w gminie

#### **5. Termin wykonania zamówienia.**

W związku z prowadzonymi pracami adaptacyjnymi w pomieszczeniach Przedszkola Gminnego w Rogowie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył i zamontował wyposażenie w terminie **od 16 do maksymalnie 20 grudnia 2024 r.** Wykonawcy zostaną udostępnione pomieszczenia wraz ze wskazaniem miejsca montażu. Odbiór wyposażenia zostanie potwierdzony protokołem odbioru, na podstawie którego Wykonawca wystawi fakturę/rachunek za wykonaną dostawę.

#### **6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

- 1) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować na:  
Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo (znak postępowania: Og.271.ZO.6.2024)  
Nr faksu: (54) 280 28 32  
Adres poczty elektronicznej (e-mail): mdlugokecka@rogowo.pl
- 2) Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:
  - a) Marcjanna Długokęcka – Podinspektor ds. zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Rogowie, tel. 54 280 16 22, e-mail: mdlugokecka@rogowo.pl
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość składania zapytań przez Wykonawców dotyczących zapytania ofertowego. Pytania można kierować do Zamawiającego przesłane drogą mailową w wersji edytowalnej na adres mdlugokecka@rogowo.pl w terminie **do 04.11.2024 r. do godz. 11.00.**

#### **7. Wykaz dokumentów składanych w ramach oferty.**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w ramach oferty:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, w którym m.in. zawarte będzie oświadczenie dotyczące spełnienia warunki udziału w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia.
- 2) Wypełniony w cenie i podpisany Załącznik asortymentowy – zał. nr 2.
- 3) Pełnomocnictwo w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz do reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).

#### **8. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty częściowej bądź wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4) Cena ofertowa jest ceną kosztorysową.
- 5) Wykonawca powinien włączyć w cenę ofertową (brutto) wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 6) Cena ofertowa zostanie podana w PLN cyfrowo.
- 7) Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) W ofercie Wykonawca powinien poinformować, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 9) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie.
- 10) Kopertę z Ofertą należy oznakować w następujący sposób:

**Oferta na:**

**Dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń Przedszkola Gminnego w Rogowie do  
działania Aktywny Maluch - Pierwszy dzienny opiekun w gminie  
Nie otwierać przed 06.11.2024 r. godz. 10:00**

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

Dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń Przedszkola Gminnego w Rogowie do  
działania Aktywny Maluch - Pierwszy dzienny opiekun w gminie

### **9 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Gmina Rogowo, Rogowo 51, 87-515 Rogowo) w pokoju nr 10 (Sekretariat) **do dnia 06.11.2024 r godz. 10:00**
2. **Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez przesłanie skanu podpisanego Formularza ofertowego oraz wymaganych załączników na adres poczty: przetargi@rogowo.pl.**
3. Złożenie oferty może odbyć się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

### **10. Unieważnienie postanowienia.**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdą następujące okoliczności:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadku, gdy nie można było dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i na wezwanie zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### **11. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **12. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **13. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) – zwane dalej Rozporządzenie, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rogowo, adres kontaktowy: Rogowo 51, 87-515 Rogowo.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [bezpieczenstwo.informacji1@gmail.com](mailto:bezpieczenstwo.informacji1@gmail.com) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, w szczególności związanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Og.271.1.2024 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, stosownie do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych;
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### Dostawa i montaż wyposażenia pomieszczeń Przedszkola Gminnego w Rogowie do działania Aktywny Maluch - Pierwszy dzienny opiekun w gminie

Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

a) przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
- sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
- ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.

b) nie przysługują Pani/Panu prawa:

- usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
- prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

#### **14. Wykaz załączników do Warunków Zamówienia.**

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2